



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI  
PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

1

## GHIDUL SOLICITANTULUI

### Masura M4/3A

## SPRIJIN PENTRU INFIINTAREA SI DEZVOLTAREA DE STRUCTURI ASOCIATIVE

*VERSIUNE FINALA*

*21 MARTIE 2019*



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOUI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI  
PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

*Ghidul Solicitantului este un material de informare tehnică a potențialilor beneficiari ai finanțărilor din fondurile Asociației GAL Ecoul Campiei Buzăului și se constituie în suport informativ complex pentru întocmirea proiectelor conform exigențelor specifice ale Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL), implementată prin Sub-Măsura 19.2 din PNDR 2014-2020.*

2

*Ghidul solicitantului prezintă regulile pentru pregătirea, întocmirea și depunerea proiectului, precum și modalitatea de selecție, aprobare și derulare a proiectului dumneavoastră. De asemenea, conține lista indicativă a tipurilor de investiții pentru care se acordă fonduri nerambursabile, documentele, avizele și acordurile pe care trebuie să le prezentați, modelul Cererii de Finanțare, precum și alte informații utile realizării proiectului și completării corecte a documentelor.*

*Ghidul Solicitantului, precum și documentele anexate pot suferi rectificări ca urmare a actualizării legislației naționale și comunitare sau procedurale - varianta actualizată a ghidului urmând a fi publicată pe pagina de internet [www.galecb.ro](http://www.galecb.ro).*

*Ghidul Solicitantului se completează cu prevederile cadrului de reglementare european și național, precum și cu manualele de proceduri ale autorităților cu competențe pe linia gestionării și managementului fondurilor europene nerambursabile acordate României în perioada de programare 2014-2020.*

**Pentru a obține informațiile cu caracter general, consultați pliantele și îndrumările editate de GAL, disponibile la sediul GAL Ecoul Campiei Buzăului, precum și pe pagina de internet: [www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), prin telefon: 0238.552.006 și e-mail: [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro) sau [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro).**



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)**



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

CUPPRINS

3

Capitolul 1. Definitii si abrevieri.....	4
Capitolul 2. Prevederi generale.....	7
Capitolul 3. Depunerea proiectelor.....	17
Capitolul 4. Categoriile de beneficiari eligibili.....	18
Capitolul 5. Conditii minime obligatorii pentru acordarea sprijinului.....	21
Capitolul 6. Cheltuieli eligibile si neeligibile.....	24
Capitolul 7. Selectia proiectelor.....	28
Capitolul 8. Valoarea sprijinului nerambursabil.....	33
Capitolul 9. Completarea, depunerea si verificarea dosarului cererii de finantare.....	33
Capitolul 10. Contractarea fondurilor .....	45
Capitolul 11. Plata si precizari referitoare la acordarea avansului.....	48
Capitolul 12. Achizițiile.....	51
<b>Capitolul 13. Termenele limită și condițiile pentru depunerea cererilor de plată tranșelor de plată .....</b>	<b>55</b>
Capitolul 14. Monitorizarea proiectului .....	56
Capitolul 15. Documente necesare pentru depunerea cererii de finantare pentru accesarea masurii M4/3A.....	57



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

## Capitolul 1 - Definiții și abrevieri

Angajament - reprezintă voința exprimată printr-un document asumat prin semnătură de un solicitant al sprijinului financiar, prin care acesta se obligă să respecte condițiile generale și specifice de acordare a sprijinului pentru fiecare măsură/submăsură/pachet/variante vizată, astfel cum sunt prevăzute în fișele măsurilor din PNDR 2014-2020 și detaliate în legislația națională;

Beneficiar - parteneriatul constituit din persoane fizice, persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale și orice altă entitate relevantă care a realizat un proiect și care a încheiat un contract de finanțare cu AFIR, prin intermediul Liderului de proiect, pentru accesarea fondurilor europene prin FEADR;

Cererea de Finanțare - reprezintă solicitarea completată electronic pe care potențialul beneficiar o înaintează pentru aprobarea contractului de finanțare a proiectului de investiții în vederea obținerii finanțării nerambursabile;

Contract de finanțare sau decizia de finanțare - reprezintă documentul juridic încheiat în condițiile legii între Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, denumită în continuare AFIR sau, după caz, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, denumită în continuare APIA, și beneficiar, prin care se stabilesc obiectul, drepturile și obligațiile părților, durata de execuție, valoarea, plata, precum și alte dispoziții și condiții specifice, prin care se acordă asistență financiară nerambursabilă din FEADR și de la bugetul de stat, în scopul atingerii obiectivelor măsurilor cuprinse în PNDR 2014 - 2020;"

Colaborator extern - persoană fizică, persoana fizică autorizată, II, IF sau juridică ce colaborează cu Parteneriatul la o acțiune/ activitate specifică acestuia, prin acordarea de expertiză specifică ce nu poate fi asigurată de către membrii parteneriatului;

Contractor - parte într-un contract de finanțare, care, acceptând finanțarea și condițiile asociate acesteia, stabilite de autoritatea contractantă, se obligă să asigure realizarea contractului;

Comercializarea produselor agricole, conform definiției din R(UE) 651/2014 înseamnă deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrătorii și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de un producător primar către consumatorii finali este considerată comercializare de produse agricole în cazul în care se desfășoară în spații separate, rezervate acestei activități;





ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

Conflict de interese - orice situație care împiedică părțile contractante să aibă o atitudine profesionistă, obiectivă și imparțială sau să execute activitățile prevăzute în contractul de finanțare într-o manieră profesionistă, obiectivă și imparțială, din motive referitoare la familie, viața personală, interese economice sau orice alte interese. Interesele anterior menționate includ orice avantaj pentru persoana în cauză, soțul/soția, rude ori afini până la gradul 4 inclusiv. Dispozițiile menționate mai sus se aplică partenerilor, contractorilor, angajaților beneficiarului implicați în realizarea prevederilor prezentului contract.

Derulare proiect - reprezintă totalitatea activităților efectuate de beneficiarul FEADR de la semnarea contractului/deciziei de finanțare până la finalul perioadei de monitorizare a proiectului;

Dosarul cererii de finanțare - cererea de finanțare împreună cu documentele anexate;

Eligibil - reprezintă îndeplinirea condițiilor și criteriilor minime de către un solicitant așa cum sunt precizate în Ghidul Solicitantului, Cererea de Finanțare și Contractul de finanțare pentru FEADR;

Evaluare - acțiune procedurală prin care documentația pentru care se solicită finanțare este analizată pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și pentru selectarea proiectului în vederea contractării;

Fermieri - persoane fizice sau juridice (de drept public sau privat) sau un grup de persoane fizice sau juridice, indiferent de statutul juridic pe care un astfel de grup și membrii săi îl dețin în temeiul legislației naționale, a cărei exploatare se situează pe teritoriul RO și care desfășoară o activitate agricolă;

Fișa măsurii - document care descrie motivația sprijinului financiar nerambursabil oferit, obiectivele submăsurii, aria de aplicare și acțiunile prevăzute, tipul de investiție, menționează categoriile de beneficiar, tipul sprijinului;

Fonduri nerambursabile - fonduri acordate unei persoane fizice sau juridice în baza unor criterii de eligibilitate pentru realizarea unei investiții încadrate în aria de finanțare a măsurilor 4/3A și care nu trebuie returnate - singurele excepții sunt nerespectarea condițiilor contractuale și nerealizarea investiției conform proiectului aprobat de AFIR;

Lanț scurt - configurație a lanțului alimentar care nu implică mai mult de un intermediar între producător și consumator;

Întreprindere parteneră - întreprinderea care nu este clasificată ca întreprindere legată și între care există următoarea relație: întreprinderea (din amonte) deține, individual sau în comun cu una ori mai multe întreprinderi legate, 25% sau mai mult din capitalul social ori din drepturile de vot ale unei alte întreprinderi (din aval).

Întreprinderea legată este întreprinderea care deține peste 50% din capitalul social și/sau drepturile de vot în structura altor întreprinderi, în amonte sau în aval.



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

Intermediar - acea entitate care achiziționează produsul de la fermier în scopul comercializării. Procesatorul nu este considerat intermediar dacă procesează materia primă proprie sau procesarea reprezintă o acțiune de prestare de servicii către fermier, cel din urmă deținând controlul asupra produsului și condițiilor de comercializare (ex.: stabilirea prețului); În cazul procesării / comercializării producției membrilor prin intermediul formelor asociative, entitatea care realizează procesarea/comercializarea (forma asociativă) nu este considerată intermediar. Această prevedere este valabilă și în cazul procesării / comercializării prin intermediul membrilor parteneriatului.

Implementare proiect - reprezintă totalitatea activităților efectuate de beneficiarul FEADR de la semnarea contractului/deciziei de finanțare până la data depunerii ultimei tranșe de plată;

„Piața locală” - este definită ca o rază de comercializare care nu depășește 75 km de la exploatarea de origine a produsului. Distanța dintre exploatarea de origine a produsului/produselor și punctul de comercializare se calculează prin intermediul GPS. Se va avea în vedere distanța rutieră cea mai scurtă. Dovada încadrării în limita de km menționată anterior nu este necesară. Distanța va fi verificată de AFIR. Solicitantul trebuie să se asigure înainte de depunerea proiectului că se încadrează în limita de mai sus și să menționeze în proiect distanța maximă dintre exploatarea de origine a produsului/produselor și punctul de comercializare.

Partener - persoană fizică sau juridică (de drept public sau privat), care acționează pentru atingerea scopului comun stabilit, în conformitate cu prevederile AP. Exemplu: o asociație profesională, organizație guvernamentală sau neguvernamentală, o întreprindere privată etc;

Potențial beneficiar parteneriatul constituit din persoane fizice, persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale și orice altă entitate relevantă care este eligibil (care îndeplinește toate condițiile impuse prin PNDR) pentru accesarea fondurilor europene, dar care nu a încheiat încă un contract de finanțare cu AFIR;

Proiecte identice: proiecte depuse de același parteneriat care vizează aceeași temă, conținut și categorie de produse.

Lider de proiect - este PFA, II, IF sau persoana juridică (de drept public sau privat) desemnata să reprezinte parteneriatul în relația contractuală cu AFIR, conform legislației în vigoare.

Solicitant - parteneriatul constituit din persoane fizice, persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale și orice altă entitate relevantă care a depus un proiect pentru accesarea fondurilor europene, care nu a fost încă evaluat sau este în curs de evaluare;



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOUI CÂMPIEI BUZĂULUI

## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

**Teritoriul GAL Ecoul Campiei Buzăului** - reprezintă spațiul format din suprafața însumată a celor 14 comune și Orașul Pogoanele din Județul Buzău și o comună din Județul Brăila, astfel: Comuna Brădeanu, Comuna CA Rosetti, Comuna Cilibia, Comuna Florica, Comuna Gălbinași, Comuna Glodeanu Sărat, Comuna Glodeanu Siliștea, Comuna Largu, Comuna Luciu, Comuna Padina, Comuna Rușețu, Comuna Smeeni, Comuna Scutelnici, Comuna Țintești și Orașul Pogoanele din Județul Buzău, precum și Comuna Ciocile din Județul Brăila.

7

AFIR - Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, instituție publică cu personalitate juridică, subordonată Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale - scopul AFIR îl constituie derularea Fondului European Agricol pentru Dezvoltare, atât din punct de vedere tehnic, cât și financiar;

CRFIR - Centrele Regionale pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel regional a AFIR (la nivel național există 8 centre regionale);

OJFIR - Oficiile Județene pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel județean a AFIR (la nivel național există 41 Oficii județene);

FEADR - Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, este un instrument de finanțare creat de Uniunea Europeană pentru implementarea Politicii Agricole Comune.

MADR - Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale;

PNDR - reprezintă documentul programatic, în sensul art. 6 din regulament, în care sunt prevăzute măsurile și sumele alocate României din FEADR care se aprobă de Comisia Europeană prin decizie

ANSVSA - Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;

ANPM - Agenția Națională pentru Protecția Mediului;

DSVSA - Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;

DSP - Direcția de Sănătate Publică.

AFIR, prin cele 8 Centre Regionale și cele 41 de Oficii Județene, vă poate acorda informațiile necesare pentru a solicita finanțarea proiectului dumneavoastră.

GAL ECB - Grupul de Acțiune Locală Ecoul Campiei Buzăului

SDL - Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Ecoul Campiei Buzăului

## Capitolul 2. Prevederi generale

### 2.1 Contributia masurii M4/3A - SPRIJIN PENTRU INFIINTAREA SI DEZVOLTAREA DE STRUCTURI ASOCIATIVE

În cadrul acestei măsuri se acordă sprijin financiar pentru constituirea și promovarea formelor asociative dar și pentru facilitarea cooperării actorilor implicați în sectorul agricol



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

și alimentar în vederea creării de parteneriate pentru valorificarea produselor la prețuri superioare și vânzarea acestora către consumatorii finali.

Crearea de rețele și parteneriate va contribui la diminuarea dezavantajelor legate de nivelul foarte mare de fragmentare a sectorului agricol din teritoriu, cu o pondere foarte ridicată a fermelor mici și va promova entitățile care colaborează pentru identificarea unor soluții inovative.

Această situație generează un efect negativ asupra valorii adăugate a produselor agricole și asupra viabilității afacerilor din agricultura și industria alimentară.

Printre exemplele care evidențiază impactul negativ al acestei situații asupra economiei locale, se numără: nivel scăzut al productivității la nivelul fermelor, al sectorului de procesare, precum și al activităților de diversificare și de marketing.

Prin intermediul acestei măsuri se urmărește asocierea și integrarea producătorilor primari în lanțuri alimentare, promovarea acestora în piețele locale și în cadrul unor circuite scurte de aprovizionare.

Măsura M4/3A, contribuie la stimularea comercializării produselor locale prin lanțuri scurte de aprovizionare, va facilita utilizarea metodelor inovatoare de promovare și comercializare a produselor și atragerea unor categorii noi de consumatori.

Sprrijinul acordat în cadrul acestei măsuri va contribui la stimularea acțiunilor de asociere a fermierilor și de promovare a produselor, nevoie identificată la nivelul teritoriului GAL ECB.

Obiectivul acestei măsuri este acela de a promova cooperarea între actorii locali, în scopul comercializării produselor agroalimentare prin intermediul lanțurilor scurte de aprovizionare. Măsura nu presupune numai cooperarea dintre fermieri, procesatori, comercianți alimentari cu amănuntul, restaurante, ci și realizarea de parteneriate cu organizații neguvernamentale și autorități publice locale.

Măsura contribuie la obiectivul de dezvoltare rurală I) „Favorizarea competitivității agriculturii”, art.4 din Reg. (UE) nr. 1305/2013.

### **Obiectivele specifice ale măsurii:**

Măsura contribuie la realizarea obiectivelor SDL și îndeplinește următoarele obiective specifice acesteia:

- constituirea și promovarea formelor asociative;
- stimularea cooperării între actorii locali, în scopul valorificării la prețuri superioare, a produselor agricole obținute în cadrul gospodăriilor individuale/exploatațiilor agricole/cooperativelor agricole;
- cooperarea actorilor locali pentru procesare, depozitare, ambalare, vânzare și desfacerea produselor.

**Măsura contribuie la prioritățile prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013:**



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)





PROIECT FINANȚAT DE  
UNIUNEA EUROPEANĂ



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

-P3- Promovarea organizării lanțului alimentar, inclusiv a sectoarelor de prelucrare și comercializare a produselor agricole, a bunăstării animalelor și a gestionării riscurilor în agricultură.rurale.

- P2: Creșterea viabilității exploatațiilor și a competitivității tuturor tipurilor de agricultură în toate regiunile și promovarea tehnologiilor agricole inovatoare și a gestionării durabile a pădurilor

-P6: Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale

**Măsura corespunde obiectivelor art. 35 - Cooperare din Reg. (UE) nr. 1305/2013.**

**Măsura contribuie la Domeniul de intervenție:**

-3A) „Îmbunătățirea competitivității producătorilor primari printr-o mai bună integrare a acestora în lanțul agro-alimentar prin intermediul schemelor de calitate, al creșterii valorii adăugate a produselor agricole, al promovării pe piețele locale și în cadrul circuitelor scurte de aprovizionare, al grupurilor și organizațiilor de producători și al organizațiilor interprofesionale” prevăzut la art. 5, Reg. (UE) nr.1305/2013).

-1B) ”Consolidarea legăturilor dintre agricultură, producția alimentară și silvicultură, pe de o parte, și cercetare și inovare, pe de altă parte, inclusiv în scopul unei gestionări mai bune a mediului și al unei performanțe de mediu îmbunătățite”, prevăzut la art. 5, Reg. (UE) nr.1305/2013

**Măsura contribuie la obiectivele transversaleale Reg. (UE) nr. 1305/2013:**

**Mediu și clima, Inovare**

Operațiunile sprijinite prin măsura M4/3A pot deveni un pilon important pentru adaptarea sectorului agricol la schimbările climatice, oferind totodată soluții eficiente și inovative cum ar fi soiuri rezistente la secetă, tehnici și sisteme cu un număr limitat de intervenții asupra solului, contribuind astfel la reducerea pierderilor de apă și a degradării solului și la conservarea și promovarea patrimoniului genetic local. De asemenea, comercializarea produselor alimentare obținute la nivel local, prin lanțuri scurte și prin piețe locale poate avea efecte pozitive asupra mediului și climei prin reducerea consumului de energie și, implicit, a emisiilor de GES.

Măsura M4/3A încurajează utilizarea de noi procese și tehnologii în sectorul agro-alimentar, conducând la creșterea gradului de inovare din sectorul agricol influențând pozitiv viabilitatea generală a exploatațiilor.

Activitățile de dezvoltare-inovare vor permite fermierilor să capitalizeze în comun produsele obținute, să-și adapteze producția la cerințele pieței, să aibă un acces mai bun la inputuri, echipamente, credite și piață, să-și optimizeze costurile de producție, să creeze



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOUl CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

lanțuri scurte de aprovizionare și să facă față diferitelor provocări de pe piață.

**Complementaritatea cu alte măsuri din SDL**

Măsura M4/3A este complementară cu:

- M1/1C întrucât beneficiarii indirecti ai acestei măsuri pot fi beneficiari directi ai M4/3A,
- M2/2A intrucat întrucât beneficiarii direcți ai acestei măsuri pot fi beneficiari directi ai M4/3A,
- Măsura M3/2B, întrucât beneficiarii direcți ai acestei măsuri pot fi beneficiari directi ai M4/3A,
- Masura M8/6B, intrucat beneficiarii directi ai masurii M4/3A pot fi beneficiari indirecti ai M8/6B.

10

**2.2. Contributia publica totala a masurii, tipul sprijinului, sume aplicabile și rata sprijinului**

Proiectele din cadrul acestei măsuri sunt din categoria operațiunilor generatoare de venit.

Tipul sprijinului - rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv.

Solicitantul poate beneficia de plată în avans, cu condiția constituirii unei garanții financiare corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu articolul 45 (4) și articolul 63 din Regulamentul 1305/2014 și a legislației naționale în vigoare.

Intensitatea sprijinului este de 90% din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului.

Costurile de funcționare a cooperării nu vor depăși 20% din valoarea maximă a sprijinului acordat.

GAL Ecoul Campiei Buzăului va finanta proiecte cu o valoarea nerambursabila cuprinsa intre 5000 euro - 50.804,85 euro.

**Suma totala in cadrul acestei masuri este de 50.804,85 de euro.**

**2.3. Legislatie nationala si europeana aplicabila masurii**

**LEGISLATIA EUROPEANĂ**

Directiva 2008/90/CE a Consiliului privind comercializarea materialului de înmulțire și plantare fructifer destinat producției de fructe

Documentul Comitetului Comunitar RICA- RICC 1500 Rev.3/2010 Manual de tipologie

Documentul EUROSTAT CPSA/SB/714/2013 - Formatul de transmitere a SO 2010



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

Recomandarea 2003/361/CE din 6 mai 2003 privind definirea microîntreprinderilor și a întreprinderilor mici și mijlocii

Regulamentul (CE) nr. 1444/2002 de modificare a Deciziei 2000/115/CE a Comisiei privind definițiile caracteristicilor, excepțiile de la aceste definiții precum și regiunile și circumscriptiile în care se întreprind anchetele privind structura exploatațiilor agricole, cu modificările și completările ulterioare

Regulamentul (CE) nr. 868/2008 privind fișa exploatației care urmează a fi utilizată în scopul determinării veniturilor exploatațiilor agricole și analizării activității economice a acestor exploatații, cu modificările și completările ulterioare

Regulamentul (CE) nr. 1242/2008 al Comisiei de stabilire a unei tipologii comunitare pentru exploatații agricole, cu modificările și completările ulterioare

Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare

Regulamentul (UE) nr. 1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare

Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1290/2005 și (CE) nr. 485/2008 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare

Regulamentul (UE) nr. 1307/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor norme privind plățile directe acordate fermierilor prin scheme de sprijin în cadrul politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 637/2008 al Consiliului și a Regulamentului (CE) nr. 73/2009 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare

Regulamentul (UE) nr. 1310/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a anumitor dispoziții tranzitorii privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR), de modificare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește resursele și repartizarea acestora pentru anul 2014 și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 73/2009



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI  
PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

al Consiliului și a Regulamentelor (UE) nr. 1307/2013, (UE) nr. 1306/2013 și (UE) nr. 1308/2013 ale Parlamentului European și ale Consiliului în ceea ce privește aplicarea acestora în anul 2014, cu modificările și completările ulterioare

Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis Text cu relevanță pentru SEE, cu modificările și completările ulterioare

Regulamentul delegat (UE) nr. 807/2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de introducere a unor dispoziții tranzitorii, cu modificările și completările ulterioare

Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 808/2014 al Comisiei de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR), cu modificările și completările ulterioare

Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 809/2014 al Comisiei de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește sistemul integrat de administrare și control, măsurile de dezvoltare rurală și ecocondiționalitatea, cu modificările și completările ulterioare

Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 908/2014 al Comisiei de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară, verificarea conturilor, normele referitoare la controale, valorile mobiliare și transparența, cu modificările și completările ulterioare

### **LEGISLAȚIA NAȚIONALĂ**

Hotărârea Guvernului nr. 885/ 1995 privind unele măsuri de organizare unitară a evidenței acționarilor și acțiunilor societăților comerciale, cu modificările și completările ulterioare

Hotărârea Guvernului nr. 844/ 2002 privind aprobarea nomenclatoarelor calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar, precum și durata de școlarizare, cu modificările și completările ulterioare

Hotărârea Guvernului nr. 522/ 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare

12



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

Hotararea Guvernului nr. 156/ 2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii pomiculturii nr. 348/2003 cu modificările și completările ulterioare

Hotărârea Guvernului nr. 918/ 2013 privind aprobarea Cadrului național al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare

Hotărârea Guvernului nr. 1050/ 2013 pentru aprobarea Programului național apicol pentru perioada 2014-2016, a normelor de aplicare, precum și a valorii sprijinului financiar, cu modificările și completările ulterioare.

13

Hotărârea Guvernului nr. 580/ 2014 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programele de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2014-2015, precum și aprobarea titlurilor conferite absolvenților învățământului universitar de licență înmatriculați în anul I în anii universitari 2011-2012, 2012-2013 și 2013-2014, cu modificările și completările ulterioare.

Hotărârea Guvernului nr. 218/ 2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015-2019, cu modificările și completările ulterioare.

Hotărârea Guvernului nr. 226/ 2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare.

Legea nr. 31/ 1990 privind societățile comerciale - Republicare, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 50/ 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții - Republicare, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr 82/ 1991 a contabilității - Republicare, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 266/2002 privind producerea, prelucrarea, controlul și certificarea calității, comercializarea semințelor și a materialului săditor, precum și testarea și înregistrarea soiurilor de plante republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Legii nr. [348/2003](#) a pomiculturii cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 571/ 2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 346/ 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 1/ 2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
**Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,**  
**Telefon/Fax: 0238/552006**  
**www.galecb.ro, leader@galecb.ro; contact@galecb.ro**



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

Legea nr. 383/ 2013 a apiculturii, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 164/ 2015 a viei și vinului în sistemul organizării comune a pieței vitivinicole, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul nr. 550/ 2002 pentru aprobarea Regulilor și normelor tehnice privind producerea, controlul, certificarea calității și comercializarea materialului de înmulțire viticol, cu modificările și completările ulterioare

14

Ordinul comun al ministrului educației și cercetării și al ministrului muncii și solidarității sociale nr. 3228/ 2002 privind echivalarea nivelurilor de calificare din învățământul profesional, liceal - filiera tehnologică și vocațională - și postliceal, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor nr. 397/2003 pentru aprobarea Nominalizării arealelor viticole și încadrării localităților pe regiuni viticole, podgorii și centre viticole, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul nr. 537/ 2003 pentru aprobarea documentelor privind plantarea și/sau defrișarea viței de vie și inventarul plantațiilor viticole, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul nr. 564/ 2003 pentru aprobarea Regulilor și normelor tehnice interne privind producerea în vederea comercializării, prelucrarea, controlul și/sau certificarea calității semințelor și a materialului săditor din unele specii de plante produse și comercializate pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul comun al ministrului educației și cercetării și al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei nr. 4543/ 2004 pentru aprobarea Procedurii de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 732/ 2005 pentru aprobarea Listei denumirilor de origine controlată (DOC) pentru vinurile liniștite, admise pentru utilizare în România, a Listei denumirilor de origine controlată pentru vinurile spumante, admise pentru utilizare în România, a Listei indicațiilor geografice pentru vinurile liniștite, admise pentru utilizare în România, a Listei indicațiilor geografice pentru vinurile aromatizate, admise pentru utilizare în România, a Listei mențiunilor tradiționale ale vinurilor, admise pentru utilizare în România, și a Listei denumirilor de origine controlată (DOC) pentru vinurile petiante, admise pentru utilizare în România, cu modificările și completările ulterioare



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 1269/ 2005 pentru aprobarea Regulilor și normelor tehnice privind producerea, controlul calității și/sau comercializarea materialului de înmulțire și plantare legumicol, altul decât semințele, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul nr. 1270/ 2005 privind aprobarea Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 2371/ 2007 pentru aprobarea modelului și conținutului unor formulare prevăzute la titlul III din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 355/2007 privind aprobarea criteriilor de încadrare, delimitării și listei unităților administrativ-teritoriale din zona montană defavorizată, cu modificările și completările ulterioare.

Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 858/ 2008 privind depunerea declarațiilor fiscale prin mijloace electronice de transmitere la distanță, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul nr. 769/ 2009 privind aprobarea Metodologiei de înregistrare a operatorilor economici și eliberare a autorizației pentru producerea, prelucrarea și/sau comercializarea semințelor și materialului săditor

Ordinul președintelui Autorității Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 16/ 2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de înregistrare/autorizare sanitar-veterinară a unităților/centrelor de colectare/exploatațiilor de origine și a mijloacelor de transport din domeniul sănătății și al bunăstării animalelor, a unităților implicate în depozitarea și neutralizarea subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman și a produselor procesate, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul președintelui Autorității Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 40/ 2010 privind aprobarea Normei sanitare veterinare pentru implementarea procesului de identificare și înregistrare a suinelor, ovinelor, caprinelor și bovinelor, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul nr. 82/ 2010 privind comercializarea materialului de înmulțire și plantare fructifer destinat producției de fructe, pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
**Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,**  
**Telefon/Fax: 0238/552006**  
**www.galecb.ro, leader@galecb.ro; contact@galecb.ro**



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI  
PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 150/ 2010 privind comercializarea semințelor de plante oleaginoase și pentru fibre, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 155/ 2010 privind producerea în vederea comercializării și comercializarea semințelor de plante furajere, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 22/ 2011 privind reorganizarea Registrului fermelor, care devine Registrul unic de identificare, în vederea accesării măsurilor reglementate de politica agricolă comună, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 59/ 2011 pentru aprobarea procedurilor privind cerințele specifice pentru producerea, certificarea și comercializarea semințelor de cereale, plante oleaginoase și pentru fibre și plante furajere în România, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 119/ 2011 pentru aprobarea sistemului unitar de identificare a stupinelor și stupilor, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 65/ 2015 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul nr. 170/ 2015 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind contabilitatea în partidă simplă, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul MADR nr 763/ 2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare a contestațiilor pentru proiectele aferente măsurilor din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 (PNDR), cu modificările și completările ulterioare

Ordinul nr. 2634/ 2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare

Ordonanța Guvernului nr. 129/ 2000 privind formarea profesională a adulților - Republicare, cu modificările și completările ulterioare.





ECOUI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI  
PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

Ordonanța Guvernului nr. 27/ 2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificările și completările ulterioare

Ordonanța Guvernului nr. 92/ 2003 privind Codul de procedură fiscală - Republicare, cu modificările și completările ulterioare

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/ 2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 6/ 2011 pentru stimularea înființării și dezvoltării microîntreprinderilor de către întreprinzătorii debutanți în afaceri, cu modificările și completările ulterioare

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/ 2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare

Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 43/ 2013 privind unele măsuri pentru dezvoltarea și susținerea fermelor de familie și facilitarea accesului la finanțare al fermierilor, cu modificările și completările ulterioare

Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020

Programul Național de Sprijin al României în Sectorul Vitivinicol 2014 - 2018.

2.4. Aria de aplicabilitate a proiectului: teritoriul GAL Ecoul Campiei Buzăului.

### Capitolul 3. Depunerea proiectelor

Potențialul beneficiar depune proiectul la secretariatul GAL ECB, din Orasul Pogoanele, Str. Unirii, Nr. 18, Jud. Buzau, sub forma cererii de finanțare și a documentelor anexă, atașate cererii de finanțare. Acesta va folosi formularul-cadru de cerere de finanțare pentru proiectele de tip mixt (investitii si servicii), aferent masurii M4/3A, postat pe site-ul [www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), in vigoare la momentul lansării apelului de selecție, ca anexă la Ghidul solicitantului.

Responsabilitatea completării cererii de finanțare în conformitate cu Ghidul de implementare a submăsurii 19.2 și cu documentația de accesare elaborată de GAL și avizată de CRDJ aparține solicitantului.



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

Informațiile cu privire la perioada de depunere a proiectelor, alocarea financiară pe sesiune se vor găsi în Calendarul estimativ, respectiv Calendarul modificat postate pe pagina web a GAL [www.galecb.ro](http://www.galecb.ro) și afișate la sediile primăriilor partenere GAL.

În procesul de elaborare și lansare a apelului de selecție, GAL va avea în vedere versiunea în vigoare a Ghidului de implementare a Sub-măsurii 19.2, disponibil pe pagina de internet a AFIR ([www.afir.madr.ro](http://www.afir.madr.ro)) la momentul publicării apelului de selecție.

*Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a fi finanțat este de 15 puncte.*

**Atenție! În cazul proiectelor depuse de către beneficiari la GAL, NU SE APLICĂ AUTOSCORAREA!**

Suma minimă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect este de 5.000 euro iar suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect este de 50.804,85 euro.

Suma totală în cadrul acestei măsuri este de 50.804,85 euro.

Pentru toate proiectele depuse în cadrul sub-măsurii 19.2 se vor respecta prevederile aplicabile (în funcție de tipul de proiect) din cadrul HG nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare, privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor PNDR, inclusiv, după caz, prevederile Schemei de ajutor de minimis - "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală" care se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.

### Capitolul 4. Categoriile de beneficiari eligibili

#### Beneficiari directi

Solicitanți eligibili pentru sprijinul financiar nerambursabil acordat prin această măsură sunt PARTENERIATELE constituite în baza unui ACORD DE COOPERARE din cel puțin un partener din categoriile de mai jos și cel puțin un fermier sau un grup de producători/o cooperativă care își desfășoară activitatea în sectorul agricol/pomicol, în funcție de submăsură.

- Fermieri / tineri agricultori;
- Microîntreprinderi și întreprinderi mici;
- Organizații neguvernamentale;
- Consilii locale;
- Unități școlare (inclusiv universitățile de profil), unitățile sanitare, de agrement și de alimentație publică.

Parteneriatul poate avea ca membri și persoane fizice (autorizate să efectueze activitățile pe care le desfășoară în proiect), cu condiția ca liderul de proiect să fie cel puțin PFA, II, IF (înființate în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare).



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

Următoarele categorii de solicitanți/beneficiari pot depune proiecte în cadrul Masurii M4/3A, cu respectarea următoarelor condiții:

1. Solicitanții/beneficiarii, după caz, înregistrați în registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR, care achită integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea Contractelor de Finanțare (aplicabilă liderului de proiect).

2. Parteneriatele care au proiect în derulare, până la implementarea proiectului (pana la depunerea ultimei cereri de plată) astfel:

- beneficiarii 16.4 PNDR 2014-2020(parteneriatele/liderii de proiect) nu pot depune un alt proiect în cadrul M4/3<sup>a</sup>.

- beneficiarii (parteneriatele/liderii de proiect) 16.4<sup>a</sup> PNDR 2014-2020 pot depune la GAL ECB un alt proiect pe Masura M4/3A - SPRIJIN PENTRU INFIINTAREA SI DEZVOLTAREA DE STRUCTURI ASOCIATIVE .

În cadrul acestei măsuri, un beneficiar poate solicita finanțare pentru unul sau mai multe proiecte, cu respectarea condițiilor de mai sus.

Indiferent dacă deține calitatea de lider de proiect sau membru al unui acord de cooperare în cadrul mai multor proiecte, un fermier nu poate beneficia de sprijin prin intermediul măsurii M4/3A pentru aceeași categorie de produse.

Parteneriatul trebuie să respecte următoarele:

- să fie format din persoane juridice române și alte entități constituite conform legislației naționale în vigoare;

- să acționeze în nume propriu.

- să asigure surse financiare stabile și suficiente pe tot parcursul implementării proiectului.

- să nu fie constituit exclusiv din solicitanți parteneri sau legați definiți conform Legii nr. 346/2014 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru a evita situația în care parteneriatul este constituit exclusiv din solicitanți parteneri sau legați se va verifica acționariatul partenerilor în baza de date ONRC.

#### Modificarea parteneriatului

Se acceptă înlocuirea partenerilor și diminuarea/creșterea numărului de parteneri din acordul de cooperare doar după momentul acordării deciziei de finanțare (semnarea Contractului de Finanțare) până la sfârșitul perioadei de monitorizare, dacă există motive întemeiate, respectând toate angajamentele asumate, inclusiv condițiile de eligibilitate și selecție.

Numărul de membri nu poate să scadă sub cel din Acordul de Cooperare inițial și nu este permisă înlocuirea membrilor pentru care s-au efectuat plăți.

În cazul înlocuirii, noua entitate ce va fi cuprinsă în cadrul acordului de cooperare va prelua toate drepturile și obligațiile entității ce a părăsit acordul. Modificarea se va face cu acordul membrilor parteneriatului la momentul solicitării modificării. Liderul de proiect va justifica modificarea și va avea obligația de a notifica AFIR pentru a primi acordul.





ECOUI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

În toate situațiile se va transmite acordul de parteneriat final către AFIR în termen de 30 de zile calendaristice după primirea acordului AFIR de modificare a parteneriatului.

### Structura parteneriatului

Componența parteneriatului, stabilirea liderului de parteneriat și desemnarea reprezentantului legal în relația cu AFIR se va face strict în baza Acordului de Cooperare și a prevederilor sale, ținând cont de toate implicațiile legale ce vor trebui respectate între membrii pe de o parte și între liderul de proiect și AFIR pe de altă parte.

Astfel, se vor avea în vedere printre altele: forma de organizare (UAT, ONG, PFA, SRL, etc.), calitatea de plătitori/neplătitori de TVA a membrilor, prevederile Contractului de Finanțare art. 4(7) - dreptul de proprietate/utilizare a rezultatelor și echipamentelor etc.

Trebuie avut în vedere că entitățile publice nu pot derula procedura de achiziții publice decât în nume propriu nu și pentru membri/terți și nu pot realiza decontarea cheltuielilor membrilor.

Pot fi cooptați parteneri atât din zonele rurale cât și din zonele urbane în cadrul Acordului de Cooperare, ținându-se cont de drepturile și obligațiile stabilite în cadrul proiectului (inclusiv financiare).

Nu este necesar ca fermierii/partenerii să fie din același UAT.

Liderul de parteneriat trebuie să se încadreze în următoarele forme de organizare (listă indicativă):

-Persoana fizică autorizată (înființată în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare);

-Intreprinderi individuale (înființate în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare);

-Intreprinderi familiale (înființate în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare);

-Societăți comerciale (înființate în baza Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările ulterioare);

-Societăți agricole și alte forme de asociere în agricultură (înființate în baza Legii nr. 36/1991, cu modificările și completările ulterioare)

-Asociații și fundații (înființate în baza OG nr. 26/2000 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr 246/2005);

-Cooperative agricole (înființate în baza Legii nr. 566/2004 republicată, cu modificările și completările ulterioare);

-Societăți cooperative înființate în baza Legii nr. 1/2005 republicată, cu modificările și completările ulterioare)

-Grupuri de producători (Ordonanța Guvernului nr. 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare)

-Orice altă formă juridică de asociere, conform legislației naționale în vigoare;

-Organizații neguvernamentale, Consilii locale, Unități școlare (universități, licee etc.), sanitare, de agrement și de alimentație publică;



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
**Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,**  
**Telefon/Fax: 0238/552006**  
**www.galecb.ro, leader@galecb.ro; contact@galecb.ro**



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

-Alte entități relevante (ex: institute și stațiuni de cercetare etc.), pe baza obiectivelor proiectului.

Reprezentantul legal al liderului de parteneriat în relația cu AFIR trebuie să fie angajat al acestuia cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată sau pe o perioadă cel puțin egală cu perioada de derulare a proiectului.

În cazul în care liderul de parteneriat este reprezentat de către un PFA sau II, titularul PFA sau II poate fi lider de proiect fără a fi necesară prezentarea unui contract de muncă, acesta asumându-și prezența în cadrul parteneriatului pentru întreaga perioadă de implementare și monitorizare a proiectului.

În cazul IF/asociațiilor se va prezenta hotărârea membrilor privind desemnarea unuia dintre aceștia pentru calitatea de reprezentant legal alături de asumarea prezenței în cadrul parteneriatului pentru întreaga perioadă de implementare și monitorizare a proiectului.

Reprezentantul legal poate fi înlocuit în situații excepționale, cu condiția respectării celor de mai sus de către persoana nou desemnată, pe toată perioada de implementare a proiectului.

### **Beneficiari indirecti (grupul tinta):**

- Persoane fizice și juridice din teritoriul GAL ECB;
- Persoane fizice din teritoriul GAL ECB aflate în căutarea unui loc de muncă;
- Populația din teritoriul GAL ECB.

## Capitolul. 5 Conditii minime obligatorii pentru acordarea sprijinului

Pentru a demonstra îndeplinirea condițiilor minime obligatorii specifice proiectului este necesar să fie prezentat în planul de marketing/studiu toate informațiile concludente în acest sens, iar documentele relevante vor susține aceste informații.

Sprijinul va fi acordat doar pentru proiecte care nu intra în sfera de aplicare a normelor privind ajutoarele de stat (vor cuprinde doar acțiuni, investiții, operațiuni legate de produsele prezente în Anexa I la TFUE).

Sunt sprijinite și proiectele care promovează peștele și produsele pescărești încadrate în ANEXA I la TFUE, însă acestea trebuie să contribuie la obiectivele și prioritățile Politicii Agricole Comune.

Aceste proiecte vor fi încadrate pe măsura M4/3A.

**Pentru a putea primi sprijin în cadrul Masurii M4/3A, solicitantul sprijinului trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale de eligibilitate:**

- **Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;**  
Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentului de constituire a



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
www.galecb.ro, leader@galecb.ro; contact@galecb.ro



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI  
PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

parteneriatului pentru accesarea sprijinului FEADR și după caz, a documentelor de înființare a membrilor, actelor de identitate, a Certificatelor care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale a liderului de parteneriat, a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F și în urma verificării experților AFIR, în bazele de date AFIR și ale ONRC.

- Solicitantul va depune un acord de cooperare care face referire la o perioadă de funcționare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea (durata de implementare a proiectului);

Durata Acordului este corespunzătoare duratei prevăzute în contractul de finanțare pentru derularea proiectului, iar prelungirea acestuia conduce automat la extinderea duratei acordului.

- Pentru proiectele legate de lanțurile scurte de aprovizionare, solicitantul va depune un studiu/plan, privitor la conceptul de proiect privind lanțul scurt de aprovizionare;

În cadrul studiului/planului de marketing, solicitantul va prezenta modul în care, în cadrul proiectului, va înființa și dezvolta conceptul de lanț scurt de aprovizionare și dacă este cazul, se vor descrie și activitățile de promovare ale lanțului scurt.

Un proiect nu poate conține doar acțiuni de promovare. Promovarea nu poate fi decât o componentă secundară (mai puțin de 50% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile) a unui proiect prin care se propune înființarea și dezvoltarea lanțului scurt.

- Pentru proiectele legate de piețele locale, solicitantul va prezenta un concept de marketing adaptat la piața locală care să cuprindă, dacă este cazul, și o descriere a activităților de promovare propuse.

Pentru elaborarea Planului de marketing, solicitantul va ține cont de totalitatea cerințelor Ghidului Solicitantului, îndeplinirea și detalierea acestora urmând a fi cuprinsă în cadrul Planului de marketing.

În cadrul studiului/planului de marketing, solicitantul va prezenta modul în care, prin intermediul proiectului, va promova și comercializa produsele proprii pe piața locală.

Planul de Marketing va cuprinde o prezentare clară și personalizată a proiectului propus spre finanțare și toți partenerii vor desfășura activități specifice în cadrul proiectului, în funcție de drepturile și obligațiile asumate și stabilite în cadrul acordului de cooperare.



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOUI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI  
PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

Un proiect nu poate conține doar promovare. Promovarea nu poate fi decât o componentă secundară (mai puțin de 50% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile) a unui proiect prin care se propune înființarea și dezvoltarea pieței locale.

Piața locală include atât mediul rural cât și pe cel urban. Produsele comercializate și/sau promovate pe piața locală pot proveni atât din mediul rural cât și din cel urban.

- **Proiectul de cooperare propus va fi nou și nu va fi în curs de defășurare sau finalizat;**

Se solicită angajament în această privință, asumat prin Declarația pe propria răspundere (F) și se verifică în baza de date AFIR dacă există în derulare sau finalizat un proiect identic. Se analizează componenta parteneriatelor cu proiecte identice. Dacă parteneriatele au aceeași componentă proiectul nu este eligibil

- **Dacă este cazul, solicitantul va respecta definițiile cu privire la lanțurile scurte de aprovizionare și piețele locale stabilite în conformitate cu prevederile din articolul 11 din Regulamentul (UE) nr. 807/2014 și descrise în secțiunea Informații specifice operațiunii din fișa măsurii.**

Dacă proiectul se referă la piețe locale bazate exclusiv pe lanțuri scurte se vor lua în considerare doar caracteristicile obligatorii ale lanțurilor scurte (nu se analizează distanța dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării ci doar numărul de intermediari). Dacă piața locală nu este bazată doar pe lanțuri scurte atunci se vor lua în considerare caracteristicile obligatorii ale piețelor locale (distanța geografică dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării).

Atenție!

Modelul planului de marketing/Studiului și al Acordului de cooperare, atașate Ghidului Solicitantului, prezintă secțiunile minime obligatorii și are rolul de a ajuta solicitanții în elaborarea planului propus și asumat de către toți partenerii.

Aceste secțiuni nu sunt limitative, solicitanții având posibilitatea de a elabora un plan de marketing/studiu conform obiectivelor parteneriatului și tipologiei membrilor.

În funcție de specificul proiectului, investițiile/operațiunile vor respecta prevederile legislației în vigoare din domeniul sănătate publică, sanitar-veterinar, siguranță alimentară și mediu.

În acest sens, se verifică mențiunile documentelor emise de DSP și DSVSA județene, depuse la momentul contractării, dacă este cazul.

**Condiții de eligibilitate specifice conform fișei măsurii din SDL:**



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOUl Câmpiei Buzăului

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

- Partenerii care sunt fermieri își desfășoară activitățile agricole într-una din unitățile administrativ - teritoriale ale GAL ECB.

24

## Capitolul 6. Cheltuieli eligibile și neeligibile

### Cheltuieli eligibile

În cadrul măsurii M4/3A sunt sprijinite cheltuielile prevăzute în planul de marketing/studiu, necesare pentru atingerea obiectivelor propuse, din următoarele categorii:

➤ **Studii/planuri.**

Acestea cuprind:

- Elaborarea studiilor și planurilor de marketing asociate proiectului, inclusiv analize de piață, conceptul de marketing. Acestea reprezintă cheltuieli privind costurile generale ale proiectului și trebuie să respecte condițiile specifice acestui tip de cheltuieli.

Pentru această categorie de cheltuieli intensitatea sprijinului este de 90% iar acestea trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd construcții - montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții simple sau acțiuni specifice măsurii M4/3A.

➤ **Costurile de funcționare a cooperării**

Pot fi efectuate după semnarea contractului, nu vor depăși 20% din valoarea maximă a sprijinului acordat pe proiect și pot cuprinde:

- Cheltuieli de transport și de subzistență ale coordonatorului și partenerilor (diurnă), legate de activitățile parteneriatului, conform legislației naționale;

- Onorarii ale personalului (de exemplu angajat salariat în vederea asigurării activității de secretariat etc.);

- Cheltuieli legate de închirierea spațiilor de desfășurare a întâlnirilor parteneriatului, închiriere sediu, achiziție echipamente IT și alte dotări necesare desfășurării cooperării. Pentru costurile de funcționare a cooperării intensitatea sprijinului este de 90%.

➤ **Costuri directe ale proiectelor specifice corelate cu planul proiectului, inclusiv costuri de promovare, și pot cuprinde (listă indicativă):**

- Cheltuieli de promovare inclusiv pagina web, broșuri, pliante, bannere,



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)





ECOUI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI  
PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

promovare platită prin social media și alte rețele de publicitate, radio și televiziune, chirii standuri de prezentare, personalizare echipamente, personalizare auto;

Este sprijinită promovarea lanțului scurt și a pieței locale.

Nu sunt eligibile cheltuielile cu promovarea unui număr restrâns de produse comercializate prin intermediul lor. Astfel, orice material promoțional sau activitate trebuie să crească gradul de informare al potențialilor clienți cu privire la existența lanțului scurt, respectiv pieței locale, și la beneficiile pe care le pot avea dacă achiziționează produse pe această cale (de exemplu - produse mai proaspete, sprijinirea economiei locale, reducerea efectelor dăunătoare asupra mediului etc.).

25

**ATENȚIE!** Cheltuielile aferente promovării sunt eligibile doar dacă materialele publicitare, spoturile publicitare, autocolantele etc. fac referire doar la lanțul scurt (ex. - COȘUL CU BUCATE), conceptul de piață locală (ex. - LEGUME DE LA ȚARĂ), categoria de produse (de exemplu - produse montane, ecologice, HNV etc.) și nu la produse specifice (suc de mere, sirop de cătină, mere etc.).

Astfel, sunt eligibile și proiectele care propun producerea, promovarea și comercializarea unui singur produs (sirop de cătină), însă pentru eligibilitatea cheltuielilor cu promovarea, materialele publicitare spoturile publicitare, autocolantele etc. trebuie să facă referire la lanț (Fructe de la Munte), piață locală, categorie produse (ex. - Fructe de Pădure și Produse din fructe de Pădure) și nu la sirop de cătină.

**Un proiect nu poate conține doar acțiuni de promovare. Promovarea nu poate fi decât o componentă secundară a unui proiect prin care se propune înființarea și dezvoltarea lanțurilor scurte sau a pieței locale.**

Pentru această categorie de cheltuieli intensitatea sprijinului este de 90%.

- Cheltuieli de marketing legate de etichetarea și ambalarea produsului (concept grafic realizarea de ambalaje, etichete pentru produsul ce va fi comercializat prin intermediul lanțului scurt/pieței locale\*), creare/achiziționare marcă înregistrată (cheltuielile legate de achiziționarea mărcii înregistrate nu pot depăși 5% din valoarea cheltuielilor eligibile), cheltuieli pentru protejarea mărcii înregistrate (nu mai mult de 5% din valoarea cheltuielilor eligibile).

Acestea vor respecta intensitatea maximă aferentă măsurii M2/2A (70%). \* nu sunt limitate valoric.

- Investiții în construcții aferente activității de producție, procesare



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
www.galecb.ro, leader@galecb.ro; contact@galecb.ro



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI  
PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

și/comercializare (modernizare, construcție), echipamente, utilaje necesare implementării proiectului așa cum rezultă din planul proiectului, inclusiv mijloace de transport adecvate activității descrise în proiect;

Vor respecta intensitatea maximă aferentă submăsurii/submăsurilor din care fac parte operațiunile. În cadrul parteneriatului o persoană fizică poate beneficia de activitățile acestuia.

De exemplu - poate utiliza echipamentele achiziționate, însă nu poate efectua achiziția lor.

Aceasta trebuie făcută de un membru sau de liderul de parteneriat, cu formă de organizare cel puțin PFA, II, IF. De asemenea, cheltuiala este eligibilă dacă se respectă condițiile din submăsurile specifice și legislația națională.

- Cheltuieli legate de chirii pentru: echipamente, utilaje, mijloace transport marfă, standuri de comercializare, imobile necesare desfășurării activității descrise în proiect (altele decât sediu) etc.

Pentru această categorie de cheltuieli intensitatea sprijinului este de 90%.

- **Aplicații software adecvate activității descrise în proiect;**

Vor respecta intensitatea maximă aferentă măsurii din care fac parte operațiunile.

- Cheltuieli cu onorarii ale partenerilor, colaboratorilor externi, aferente activitatilor descrise în proiect și prestări servicii de către aceștia sau alte persoane/entități, inclusiv cheltuielile aferente salariului/onorariului coordonatorului de proiect, reprezentantului legal al liderului de proiect, după caz.

**Coordonatorul de proiect și reprezentantul legal al liderului de proiect pot fi reprezentați de aceeași persoană.**

Pentru această categorie de cheltuieli intensitatea sprijinului este de 90%.

Pot fi considerate cheltuieli eligibile prestările de servicii de transport dacă partenerul deține mijlocul de transport sau dacă prestatorul este un colaborator extern.

În cazul utilizării în scopul derulării activității descrise în proiect, în cazul serviciilor prestate de un partener, pot fi eligibile cheltuielile cu combustibilul, personalizarea, întreținerea și onorariul șoferului, dar nu și marja prestatorului.

Este permisă și închirierea unui mijloc de transport marfă de către parteneriat.

➤ Cheltuieli privind costurile generale ale proiectului

- Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt eligibile dacă:
  - a) respectă prevederile art. 45 din Regulamentul (UE) nr.1305/2013;



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
www.galecb.ro, leader@galecb.ro; contact@galecb.ro



ECOUl Câmpiei Buzăului

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

- b) sunt prevăzute sau rezultă din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri și autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii sau rezultă din cerințele minime impuse de PNDR 2014 - 2020;
- c) sunt aferente, după caz: unor studii și/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;
- d) sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;
- e) sunt aferente activităților de coordonare și supervizare a execuției și recepției lucrărilor de construcții - montaj.

27

- **Cheltuielile de consultantă și pentru managementul proiectului sunt eligibile dacă respectă condițiile anterior menționate și se decontează proporțional cu valoarea fiecărei tranșe de plată aferente proiectului în cazul în care planul de proiect include acțiuni care sunt eligibile în cadrul M2/2A - GAL ECB**

- **Costurile generale ale proiectului trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd construcții - montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții simple sau acțiuni specifice măsurii M4/3A.**

Atenție! În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri M2/2A -GAL ECB, atunci costurile sunt acoperite din măsura M4/3A, în conformitate cu rata maximă a ajutorului și sumele aplicabile în cadrul acelor măsuri. Cu toate acestea, valoarea maximă a sprijinului nu va depăși valoarea maximă acordată în cadrul măsurii M4/3A.

**IMPORTANT!** Pentru a beneficia de sprijin financiar în conformitate cu rata maximă a ajutorului și sumele aplicabile în cadrul M2/2A (GAL ECB), membrii ce vor beneficia direct de investițiile prevăzute, prin intermediul liderului de proiect, vor depune documentele ce vor justifica intensitatea dorită conform listelor de documente cuprinse în Ghidurile Solicitanților menționate.

Aceste documente vor fi atașate Cererii de Finanțare și cuprinse la categoria Alte documente.

Beneficiarul unor operațiuni aferente M2/2A (GAL ECB) poate fi și un membru care nu este fermier sau IMM (de exemplu Consiliul Local, membru în parteneriat, doar pentru operațiuni aferente componentelor de marketing, aplicații software, comercializare (ex:



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
**Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,**  
**Telefon/Fax: 0238/552006**  
**www.galecb.ro, leader@galecb.ro; contact@galecb.ro**



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

magazine, piețe, standuri transport marfă/promovare pentru fermierii/procesatorii din cadrul parteneriatului.

### Cheltuieli neeligibile:

Cheltuielile neeligibile vor fi suportate integral de către beneficiarul finanțării.

Cheltuielile neeligibile sunt:

- cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente „second hand”;
- cheltuielile aferente certificării produselor de calitate ;
- cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului cu excepția costurilor generale definite la art 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare;
- cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- construcția sau modernizarea locuinței și sediilor sociale (birourile și alte spații care nu sunt aferente activității de producție);
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- cheltuieli neeligibile în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:
  - (a) dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare și pentru fondurile mutuale în condițiile menționate în M17 PNDR.
  - (b) achiziționarea de terenuri construite și neconstruite;
  - (c) taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
- în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare;
- achiziționarea de clădiri.

### Capitolul 7. Selectia proiectelor

Proiectele prin care se solicită finanțare prin FEADR sunt supuse unui sistem de selecție, în baza căruia fiecare proiect este punctat conform principiilor de selecție prevăzute de art. 49 al R (UE) nr. 1305/2013, care urmaresc să asigure tratamentul egal al



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI  
PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea acestora în conformitate cu prioritățile stabilite în SDL în materie de dezvoltare rurală.

**Proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție și criteriile de departajare, dacă este cazul, menționate mai jos.**

**Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a fi finanțat este de 15 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.**

**Atenție! În cazul proiectelor depuse de către beneficiari la GAL, NU SE APLICA AUTOSCORAREA!**

29

Selecția proiectelor se efectuează de către GAL și parcurge, în mod obligatoriu, toate etapele prevăzute în Cap. XI al SDL - "Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL" aprobată de către DGDR AM PNDR, inclusiv etapa de soluționare a contestațiilor.

Procedura de selecție nediscriminatorie și transparentă a proiectelor este stabilită în SDL de către GAL și aprobată de AM-PNDR, prin selecția strategiei. De asemenea, aceasta procedură este aprobată de către Consiliul Director al GAL. Procedura de selecție detaliată este publicată, în vederea asigurării transparenței, pe pagina web a GAL [www.galecb.ro](http://www.galecb.ro) și este anexa la prezentul ghid elaborat de GAL.

Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Selecția proiectelor se efectuează de către GAL și parcurge, în mod obligatoriu, toate etapele prevăzute în Cap. XI al SDL - "Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL" aprobată de către DGDR AM PNDR, inclusiv etapa de soluționare a contestațiilor.

În situația în care verificarea îndeplinirii unuia sau mai multor criterii de eligibilitate presupune utilizarea de către experții evaluatori ai GAL a unor documente/ baze de date de uz intern ale Agenției (de ex.: Registrul debitorilor, Buletinul Procedurilor de Insolvență etc.), se va proceda astfel:

- GAL va transmite o solicitare către OJFIR de care aparține, prin care va solicita informațiile menționate în cadrul fișelor de evaluare specifice, necesare evaluării proiectelor;
- experții Serviciului LEADER și Investiții Non-agricole din cadrul OJFIR vor efectua verificările prin accesarea documentelor/ bazelor de date ale AFIR și vor comunica GAL rezultatele în termen de maxim 2 (două) zile de la data înregistrării solicitării, prin intermediul unei adrese de transmitere, Formularul nr. 2 din Secțiunea II - „Formulare” din cadrul prezentului Manual de procedură.



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOUI CÂMPIEI BUZĂULUI

## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

Selecția proiectelor se face aplicând regula de „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă, organizațiile din mediul urban reprezentând mai puțin de 25%. Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală Județeană.

Toate verificările efectuate de către evaluatori vor respecta principiul de verificare „4 ochi”, respectiv vor fi semnate de către doi experți angajați în cadrul GAL. În situația în care GAL este beneficiar (al unor operațiuni ce vizează minorități, infrastructură socială și broadband), verificarea se va realiza de către experții entității către care au fost externalizate serviciile de evaluare, cu respectarea principiului „4 ochi”.

Fiecare persoană implicată în procesul de evaluare și selecție a proiectelor de la nivelul GAL (evaluatori, membrii Comitetului de Selecție și membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor) are obligația de a respecta prevederile OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare, privind evitarea conflictului de interese și prevederile Cap. XII al SDL - „Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale”. În acest sens, premergător procesului de evaluare și selecție, persoanele implicate de la nivelul GAL (inclusiv experții cooptați, în cazul externalizării serviciilor de evaluare) vor completa o declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese, care să conțină minim aspectele precizate în cadrul Ghidului de implementare. În cazul în care experții OJFIR/ CRFIR care verifică încadrarea proiectului constată că în Declarațiile pe propria răspundere nu sunt menționate toate aspectele solicitate, proiectul va fi declarat neconform.

Dacă, în urma verificărilor ulterioare, realizate de departamentele AFIR/ DGDR AM PNDR/ MADR se constată că nu s-au respectat regulile de evitare a conflictului de interese, așa cum sunt definite în legislația în vigoare, proiectul va fi declarat neeligibil, iar dacă a fost finanțat se va proceda la recuperarea sumelor conform legislației în vigoare.

Dacă unul dintre membrii Comitetului de Selecție/ Comitetul de Soluționare al Contestațiilor al proiectelor constată că se afla într-o situație de conflict de interese în raport cu unul dintre solicitanții proiectelor depuse pentru selecție, acesta nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

Echipa administrativă, în colaborare cu CD va stabili, (înaintea lansării apelului de selecție), punctajul aferent criteriilor de selecție, precum și criteriile de departajare al proiectelor cu punctaj egal.

Pentru acest criteriu se va ține cont de prioritizarea proiectelor din SDL.

La nivelul GAL - Ecoul Câmpiei Buzăului, va funcționa un Comitet de Selecție, format din membri GAL, care este responsabil cu selectarea proiectelor depuse în cadrul GAL, ce va fi alcătuit din 7 persoane: - 1 reprezentant al autorităților publice (primarii), 5 din sectorul



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOUl Câmpiei Buzăului

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

privat și unul din cadrul societății civile. Fiecare dintre aceștia, va avea și un membru suplent.

Pentru soluționarea contestațiilor (dacă este cazul), Comitetul de Soluționare al Contestațiilor proiectelor (persoane diferite față de CS), format tot din 7 membri și 7 supleanți; 2 reprezentanți ai autorităților publice (primarii), 5 din sectorul privat. Se va completa un raport de soluționare a contestațiilor. Dacă în termenul legal nu vor exista contestații se va completa un "Raport final de selecție" de către Comitetul de Selecție, ce va fi identic cu cel intermediar.

31

În momentul depunerii la structurile teritoriale ale AFIR (SLIN - OJFIR), proiectele selectate vor avea atașate obligatoriu Raportul de selecție și Raportul de contestații (dacă este cazul), emise de GAL și avizate de CDRJ și toate fișele de verificare (eligibilitate, criteriile de selecție, verificare pe teren - dacă este cazul), însoțite de F2 - Formular de verificare a apelului de selecție avizat de CDRJ, F3 - Formular de verificare a procesului de selecție avizat de CDRJ și de copiile declarațiilor privind evitarea conflictului de interese.

Principalele etape ale procedurii de evaluare și selecție a proiectelor sunt:

- Lansarea apelurilor de selecție a proiectelor pe plan local;
- Depunerea proiectelor la GAL;
- Verificarea conformității, eligibilității și a criteriilor de selecție a proiectelor de către GAL;
- Emiterea Raportului de Selecție (intermediar), a Raportului de Contestații și a Raportului de Selecție (final);

**Criterii de selecție ( art.49 al Reg.(UE) nr. 1305/2013:**

NR. CRT	PRINCIPII SI CRITERII DE SELECTIE	PUNCTAJ
1.	Principiul asociativității în rândurile tinerilor agricultori din GAL ECB	40 puncte
	1.1. Se prioritizează parteneriatele constituite din tineri agricultori din teritoriul GAL ECB	
2.	Principiul autorizării parteneriatelor	30 puncte
	2.1. Sunt prioritizate parteneriatele care, la finalizarea proiectului, formalizează cooperarea prin constituirea unei forme asociative cu personalitate juridică	



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOUl CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

3.	<b>Principiul valorii adăugate (parteneriatele care produc și comercializează produse cu valoare adăugată mare - ecologice, care participă la scheme de calitate, produse din sistemele agricole HNV, etc.)</b>	5 puncte
	3.1. Se prioritizeaza parteneriatele care isi propun producerea si comercializarea de produse cu valoare adăugată mare - ecologice, care participa la scheme de calitate, produse din sistemele agricole HNV, etc.	
4.	<b>Principiul "pietelor locale" (i.e. distanță geografică mai mică între punctul de producție și punctul de vânzare)</b>	5 puncte
	4.1. Se prioritizeaza proiectele care isi propun infiintarea de "piete locale" (i.e. distanță geografică mai mică între punctul de producție și punctul de vânzare)	
5.	<b>Principiul prioritizării planurilor de marketing care își propun crearea a cel puțin un loc de muncă cu normă întreagă pe o perioadă de cel puțin 12 luni</b>	5 puncte
	5.1. Se prioritizeaza planurile de marketing care isi propun crearea a cel puțin un loc de munca cu norma intreaga pe o perioada de cel puțin 12 luni	
6.	<b>Principiul prioritizării proiectelor își propun metode inovatoare de promovare și comercializare a produselor, practici și tehnologii inovatoare</b>	15 puncte
	6.1. Se prioritizeaza proiectele care isi propun metode inovatoare de promovare si comercializare a produselor, practici si tehnologii inovatoare	

**Pentru această măsură pragul minim este de 15 puncte si reprezintă punctajul minim sub care niciun proiect eligibil nu poate intra la finanțare.**



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
**Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,**  
**Telefon/Fax: 0238/552006**  
**www.galecb.ro, leader@galecb.ro; contact@galecb.ro**





ECOUl CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

**CRITERII PENTRU DEPARTAJAREA PROIECTELOR CU PUNCTAJ EGAL**

**În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare :**

1. Se prioritizeaza parteneriatele, care au in componenta lor minim doi membri, care au accesat fonduri pe masura M3/2B - 30 puncte;
2. Se prioritizeaza proiectele care produc si comercializeaza produse ecologice (pepeni, legume, etc.) - 50 puncte;
3. Se prioritizeaza planurile de marketing care isi propun crearea a cel puțin un loc de munca suplimentar, fata de cel prevazut la CS 5, cu norma intreaga pe o perioada de cel puțin 12 luni - 20 puncte.

33

## **Capitolul 8. Valoarea sprijinului nerambursabil**

### **Sume aplicabile și rata sprijinului**

Intensitatea sprijinului este de 90% din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului. Costurile de funcționare a cooperării nu vor depăși 20% din valoarea maximă a sprijinului acordat.

GAL Ecoul Campiei Buzăului va finanta proiecte cu o valoarea nerambursabila cuprinsa intre 5000 euro - 50.804,85 euro.

**Suma totala in cadrul acestei masuri este de 50.804,85 de euro.**

**Atenție!** În conformitate cu prevederile art. 60 din Regulamentul (CE) nr. 1306/2013, nu sunt eligibili beneficiarii care au creat în mod artificial condiții necesare pentru a beneficia de finanțare în cadrul măsurilor PNDR 2014-2020.

În cazul constatării unor astfel de situații, în orice etapă de derulare a proiectului, acesta este declarat neeligibil și se procedează la recuperarea sprijinului financiar, dacă s-au efectuat plăți.

## **Capitolul 9. Completarea, depunerea si verificarea dosarului cererii de finantare**

**Atenție!**

În conformitate cu prevederile art. 60 din Regulamentul Comisiei (UE) nr. 1306/2013, cu modificările ulterioare, nu sunt eligibili beneficiarii care au creat în mod artificial condițiile necesare pentru a beneficia de finanțare în cadrul măsurilor PNDR 2014-2020, obținând astfel unele avantaje, contrar obiectivelor legislației europene și naționale în



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
**Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,**  
**Telefon/Fax: 0238/552006**  
**www.galecb.ro, leader@galecb.ro; contact@galecb.ro**



ECOUI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

vigoare. Fiecare proiect prin care se solicită finanțare prin FEADR, este verificat în ceea ce privește eventuala creare de condiții artificiale în fiecare din etapele procedurale pe care le va parcurge acesta. Dacă pe parcursul oricărei dintre aceste etape procedurale, se identifică crearea de condiții artificiale, se vor aplica măsurile și corecțiile financiare corespunzătoare (respingere CF/ debit total/ debit parțial după caz).

Având în vedere prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), începând cu data de 25 mai 2018, toate cererile de finanțare depuse la AFIR, trebuie să fie însoțite de „Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal”, Anexa 10 la Ghidul Solicitantului, semnată și datată de către reprezentantul legal al solicitantului.

Este necesar să se respecte formatele standard ale anexelor „Indicatori de monitorizare” și „Factori de risc” care fac parte integrantă din Cererea de Finanțare, precum și conținutul acestora. Se vor completa numai informațiile solicitate (nu se vor adauga alte categorii de indicatori și nici alți factori de risc în afara celor incluși în anexele menționate mai sus). Completarea celor două anexe la Cererea de Finanțare este obligatorie.

Cererea de Finanțare trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard. Anexele Cererii de Finanțare fac parte integrantă din aceasta. Depunerea se va realiza numai în format hartie, la sediul GAL ECB.

### 9.1. Completarea și depunerea dosarului cererii de finanțare

Potențialul beneficiar depune proiectul la secretariatul GAL, sub forma cererii de finanțare și a documentelor anexă, atașate cererii de finanțare. Pentru proiectele depuse pe această masură se va utiliza formularul-cadru de cerere de finanțare (format editabil) postat pe site-ul [www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), ca anexa la prezentul ghid al solicitantului, valabil la momentul lansării apelului de selecție de către GAL.

Formularul standard al Cererii de finanțare este prezentat în Anexa 1 la prezentul Ghid și este disponibil în format electronic.

Depunerea cererilor de finanțare se va realiza pe suport tipărit (2 exemplare- 1 exemplar original și 1 exemplar copie) și pe suport electronic (2 exemplare -CD/DVD).

Exemplarele vor fi marcate clar, pe copertă, în partea superioară dreaptă, cu „ORIGINAL”, respectiv „COPIE”. Pentru acele documente originale care rămân în posesia solicitantului, copiile trebuie să conțină mențiunea „Conform cu originalul” și să fie semnate de către responsabilul legal al proiectului. Fiecare pagină din dosarul cererii de finanțare trebuie să fie stampilată și semnată de reprezentantul legal al proiectului. Fiecare exemplar



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

al proiectului va avea atasată o copie pe suport electronic (realizată prin scanare) a dosarului original al Cererii de Finanțare împreună cu toate documentele atașate Cererii de Finanțare, salvate ca fișiere distincte cu denumirea conform listei documentelor. Scanarea se va efectua după finalizarea dosarului (paginare, mențiunea „copie conform cu originalul” etc.) în fișiere format PDF. De asemenea pe CD/DVD ce conține scanarea dosarului se va adăuga și formularul cererii de finanțare (Anexa nr. 1 la Ghid) completată în format electronic (word /pdf editabil). Dosarul va trebui integrat într-un biblioraft, a cărui copertă să conțină datele de identificare ale solicitantului, titlul proiectului.

Depunerea proiectului la GAL se face personal de către responsabilul legal al proiectului, așa cum este precizat în formularul cererii de finanțare sau de către un împuternicit al acestuia, prin prezentarea unei procuri notariale în original și a Cartii de identitate.

Modificarea modelului standard de către solicitant (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) conduce la declararea neconformă a Dosarului Cererii de Finanțare.

Cererea de Finanțare se va redacta pe calculator, în limba română și trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard. Anexele Cererii de finanțare fac parte integrantă din aceasta.

Cererea de Finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia. În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acesteia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor Strategiei de Dezvoltare Locală.

Compartimentul tehnic al GAL asigură suportul necesar solicitanților pentru completarea cererilor de finanțare, privind aspectele de conformitate pe care aceștia trebuie să le îndeplinească.

Responsabilitatea completării cererii de finanțare în conformitate cu Ghidul de implementare a submăsurii 19.2 și cu documentația de accesare elaborată de GAL și avizată de CRDJ aparține solicitantului.

Dosarul cererii de finanțare va cuprinde în mod obligatoriu un opis al documentelor.

Dosarul Cererii de finanțare va fi numerotat în partea dreaptă sus de la pagina 1 la ...n și va cuprinde în mod obligatoriu un opis (numerotat cu "0"), conform modelului următor:

Nr. crt..... Titlul documentului..... Pagina (de la..... până la.....).

Dosarele în copie, semnate și stampilate de beneficiar, vor avea și stampila conform cu originalul pe fiecare pagină. Pe ultima pagină, dosarul va avea înscris pe verso sintagma - „ Acest dosar conține un număr de...file, numerotate de la 1 la...n”, va fi semnată și stampilată de beneficiar.



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
**Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,**  
**Telefon/Fax: 0238/552006**  
**www.galecb.ro, leader@galecb.ro; contact@galecb.ro**



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

Exemplarele dosarului cererii de finanțare vor fi legate astfel încât să nu poată fi adăugate sau sustrase file din proiect.

În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor PNDR 2014-2020 și al M 4/3A.

Documentele justificative necesare la momentul depunerii Cererii de finanțare vor fi bifate căsuțele corespunzătoare documentelor justificative din cadrul Punctului E al Cererii de finanțare, LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE MĂSURII M4/3A, din coloana DOCUMENTE DEPUSE LA CEREREA DE FINANȚARE, iar pentru cele obligatoriu a fi depuse după publicarea Raportului de selecție, vor fi bifate căsuțele corespunzătoare documentelor justificative din coloana DOCUMENTE DEPUSE LA MOMENTUL CONTRACTĂRII.

Pentru a facilita accesarea fondurilor europene nerambursabile prin FEADR, solicitantul poate beneficia de fonduri în avans (conform prevederilor Regulamentului Consiliului (UE) nr. 1305/2013 22 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului Comisiei (UE) nr. 807/2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013, cu modificările și completările ulterioare, și respectiv, ale Hotărârii Guvernului nr. 226/ 2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare.

Solicitantul poate opta pentru obținerea unui avans prin completarea căsuței corespunzătoare din Planul financiar din cadrul Cererii de Finanțare.

Beneficiarul care nu a solicitat avans la data depunerii Cererii de Finanțare, are posibilitatea de a solicita obținerea avansului ulterior semnării Contractului de Finanțare FEADR și cu condiția să nu depășească data depunerii primului dosar al Cererii de Plată la Autoritatea Contractantă și atunci când are avizul favorabil din partea Autorității Contractante pentru o achiziție. Avansul pentru care nu s-au prezentat documente justificative se recuperează la ultima tranșă de plată.

**Atenție!**

Se bifează investiție nouă în cazul în care proiectul prevede următoarele: desfășurarea pentru prima dată a unei activități agricole sau prevede lucrări de construcții-montaj care se realizează pe amplasamente pe care nu există niciun imobil, inclusiv în cazul solicitanților care desfășoară deja activitate agricolă, sau în imobile existente care nu au autorizații de funcționare (în cazul în care sunt prevăzute investiții aferente M2/2<sup>a</sup>).

**Atenție!**



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOUI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI  
PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

Se bifează Modernizare /Extindere în cazul în care proiectul vizează investiții precum lucrări de construcții și montaj privind re tehnologizarea, reutilizarea, refacerea sau extinderea construcțiilor în funcțiune sau alte investiții în cadrul unui punct de lucru funcțional (în cazul în care sunt prevăzute investiții aferente M2/2A).

**Atenție! Planul de marketing/studiul trebuie redactat pe calculator, în limba română, pornind de la capitolele minime menționate în modelul indicativ, folosind informații și anchete/date realizate/aplicabile la nivel local/ regional, conform obiectivelor propuse și asumate.**

**Atenție! Numai Cererea de finanțare și documentele justificative completate după modelul standard prezentat, sunt eligibile pentru finanțare în cadrul măsurii 4/3A.**

**Atenție! In cazul proiectelor depuse de beneficiar la GAL ECB nu se aplica autoscorarea.**

## 9.2. Verificarea dosarului cererii de finanțare

GAL va evalua documentele și va selecta proiectele, pe baza criteriilor de selecție aprobate în SDL, în cadrul unui proces de selecție transparent.

Pentru toate proiectele evaluate la nivelul GAL, evaluatorii, stabiliți cu respectarea prevederilor SDL, vor verifica eligibilitatea proiectelor îndeplinirea principiilor de selecție și vor acorda punctajele aferente fiecărei cereri de finanțare. Toate verificările se realizează pe evaluări documentate, în baza unor fișe de verificare elaborate la nivelul GAL, datate și semnate de experții evaluatori angajați de GAL.

Pentru toate proiectele depuse în cadrul Sub-măsurii 19.2 se vor respecta prevederile aplicabile (în funcție de tipul de proiect) din cadrul HG nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare, privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor PNDR, inclusiv, după caz, prevederile Schemei de ajutor de minimis - "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală" care se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.

GAL poate să solicite beneficiarului clarificări referitoare la îndeplinirea condițiilor de eligibilitate și selecție, dacă este cazul. Nu se vor lua în considerare clarificările de natură să modifice datele inițiale ale proiectului depus. Clarificările admise de GAL vor face parte integrantă din Cererea de finanțare și vor fi luate în considerare și de experții AFIR, în cazul în care proiectul va fi selectat.

Verificarea dosarelor Cererilor de finanțare se realizează de către 2 angajați din cadrul GAL sau evaluatori externi după caz), cu atribuții în acest sens, în baza



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
www.galecb.ro, leader@galecb.ro; contact@galecb.ro



ECOUI CÂMPIEI BUZĂULUI

## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

documentației aferente fiecărei măsuri, documentație disponibilă pe site-ul GAL-  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro).

Toate verificările se realizează pe baza evaluării documentelor depuse în cadrul dosarului cererii de finanțare, în baza unor fișe de verificare elaborate la nivelul GAL, date și semnate de experții evaluatori.

Verificarea Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișa de evaluare generală a proiectului”.

Verificarea dosarului cererii de finanțare va cuprinde:

- Verificarea conformității cererii de finanțare;
- Verificarea eligibilității cererii de finanțare;
- Verificarea criteriilor de selecție, a criteriilor de departajare (dacă este cazul) și stabilirea unui punctaj total al proiectului.

### Verificarea conformității cererii de finanțare

Verificarea conformității Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișa de evaluare generală a proiectului”, Secțiunea A.

Controlul conformității constă în verificarea Cererii de finanțare cu privire la:

- existența cererii de finanțare și a anexelor tehnice și administrative atât în format letric cât și în format electronic, în conformitate cu modelul standard;
- corectitudinea completării cererii de finanțare;
- corectitudinea alăturării și completării dosarului cererii de finanțare (prezenta opis, paginatie, fiecare pagină este semnată și stampilată, etc.);
- valabilitatea documentelor din dosarul cererii de finanțare, după caz; etc.

În cazul în care expertul verificator descoperă o eroare de formă, proiectul nu este considerat neconform. Erorile de formă sunt erorile făcute de către solicitant în completarea cererii de finanțare care sunt descoperite de experții verifcatori ai GAL, dar care, cu ocazia verificării conformității, pot fi corectate de către aceștia din urmă pe baza unor dovezi/informații prezentate explicit în documentele anexate Cererii de finanțare (ex.: omiterea semnării unor pagini, etc.). Necompletarea unui câmp din Cererea de Finanțare, ne semnarea Cererii de finanțare, ne semnarea declarațiilor, etc. nu este considerată eroare de formă, ci de fond și cererea de finanțare va fi declarată neconforma.

În urma verificării conformității pot exista 2 situații:

- Cererea nu este conformă;
- Cererea este conformă.

În cazul în care cererea de finanțare este neconforma solicitantul este instiintat cu privire la acest aspect, semnează de luare la cunoștință și își poate recupera proiectul (exemplarul original) în baza unei cereri scrise depuse la sediul GAL. Oricând în cadrul



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

perioadei de evaluare a proiectelor un solicitant își poate retrage proiectul în baza unei cereri scrise depusă la sediul GAL. În urma acestei cereri va primi exemplarul original. Dosarul cererii de finanțare, după ce este modificat, poate fi redepus (de maximum 2 ori) în cadrul aceleiași sesiuni de depunere de proiecte (dacă sesiunea este încă deschisă) sau în cadrul unei alte sesiuni aferente aceleiași măsuri.

Dacă Cererea de finanțare este declarată conformă, se trece la următoarea etapă de verificare.

### Verificarea eligibilității și a criteriilor de selecție

Verificarea eligibilității Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișa de evaluare generală a proiectului”, Secțiunea B.

Conform prevederilor PNDR 2014 - 2020, operațiunile implementate prin LEADER trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile generale de eligibilitate prevăzute în Regulamentul (UE) nr. 1305/2013 și în Regulamentul (UE) nr. 1303/2013, precum și cele prevăzute în cap. 8.1 din PNDR și să contribuie la atingerea obiectivelor stabilite în SDL.

În conformitate cu prevederile art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013, nu sunt eligibili beneficiarii care au creat în mod artificial condițiile necesare pentru a beneficia de finanțare în cadrul măsurilor PNDR 2014-2020. În cazul constatării unor astfel de situații, în orice etapă de derulare a proiectului, acesta este declarat neeligibil și se procedează la recuperarea sprijinului financiar, dacă s-au efectuat plăți.

Pentru verificarea eligibilității cererilor de finanțare și a criteriilor de selecție de către GAL, experții vor utiliza formularul E 1.2L - Fișa de evaluare generală a proiectului, anexa la Ghidul Solicitantului.

### Verificarea eligibilității Cererii de Finanțare

Verificarea eligibilității tehnice și financiare constă în:

- verificarea eligibilității solicitantului;
- verificarea criteriilor de eligibilitate;
- verificarea bugetului indicativ al proiectului;
- verificarea planului de marketing/studiului și a tuturor documentelor anexate, inclusiv a Acordului de cooperare.

Procesul de evaluare a fiecărei cereri de finanțare presupune obligatoriu verificarea tuturor criteriilor de eligibilitate (inclusiv a criteriilor de eligibilitate specifice ale GAL) și a criteriilor de selecție aplicate de către GAL, chiar dacă, pe parcurs, experții verficatori constată neîndeplinirea unuia sau mai multor criterii.

Verificarea concordanței cu originalul documentelor atașate, se va realiza la nivelul CRFIR înainte de încheierea contractului de finanțare, când solicitantul declarat eligibil va





ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

prezenta originalele documentelor atașate în copie la cererea de finanțare, odată cu documentele solicitate în vederea contractării.

Pentru toate proiectele finanțate prin Sub-măsura 19.2, expertul va analiza, la punctul de verificare din Declarația pe propria răspundere a solicitantului din cadrul cererii de finanțare, dacă există riscul dublei finanțări, prin compararea documentelor depuse referitoare la elementele de identificare ale serviciilor finanțate prin alte programe sau măsuri din PNDR, cu elementele descrise în cererea de finanțare.

Cazurile în care expertul evaluator poate solicita informații suplimentare sunt următoarele:

1. în cazul în care documentul tehnic (Planul de marketing/studiul/proiectul tehnic) conține informații insuficiente pentru clarificarea unui criteriu de eligibilitate/selecție etc. sau există informații contradictorii în interiorul lui, ori, față de cele menționate în Cererea de Finanțare.

2. în cazul în care avizele, acordurile, autorizațiile au fost eliberate de către autoritățile emitente într-o formă care nu respectă protocoalele încheiate între AFIR și instituțiile respective.

3. în cazul în care în bugetul indicativ (inclusiv devizele financiare și devizele pe obiect) există diferențe de calcul sau încadrarea categoriilor de cheltuieli eligibile/neeligibile nu este făcută corect.

4. pot fi solicitate alte informații suplimentare dacă prin proiect sunt prevăzute investiții aferente M2/2A iar informațiile prezentate de către solicitant nu au fost concludente pentru justificarea investiției sau a intensității acordate conform măsurii citate.

5. pentru criteriile de eligibilitate și selecție se pot solicita clarificări, documente suplimentare fără înlocuirea documentelor obligatorii la depunerea cererii de finanțare.

6. Se acceptă orice informații și alte documente care certifică o stare de fapt existentă la momentul depunerii cererii de finanțare, care vin în susținerea și clarificarea informațiilor solicitate din documentele obligatorii existente la dosarul cererii de finanțare.

Nu este permisă încadrarea în subcap. 4.1 Construcții și instalații (BI), atât a unor cheltuieli eligibile cât și a unor cheltuieli neeligibile, fără a se detalia în devizele pe obiect lucrările corespunzătoare spațiilor/instalațiilor ce se vor executa. Pentru restul subcapitolelor de la cap. 4 (BI), se vor preciza care sunt echipamentele, utilajele/montajul care fac parte din categoria cheltuielilor eligibile/neeligibile.

În cazul în care restul documentelor din Cererea de finanțare nu sunt în conformitate cu forma cerută la cap. 4.1 „Documentele necesare la depunerea Cererii de finanțare”, Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

Solicitările de informații suplimentare (formular E3.4L) pot fi adresate, ca regulă generală, o singură dată de către entitatea la care se află în evaluare cererea de finanțare,



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
www.galecb.ro, leader@galecb.ro; contact@galecb.ro





ECOUl CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

în funcție de natura informațiilor solicitate. Termenul de răspuns la solicitarea de informații suplimentare nu poate depăși 5 (cinci) zile începând cu ziua următoare de la primirea formularului E3.4L de către solicitant.

În situații excepționale, se pot solicita și alte clarificări, a căror necesitate a apărut ulterior transmiterii răspunsului la informațiile suplimentare solicitate inițial.

Prin excepție, în cazul în care solicitarea de informații suplimentare vizează prezentarea de către beneficiar a unui document emis de o instituție publică, beneficiarul va prezenta dovada demersului făcut la instituția respectivă în termenul precizat în adresă, urmând ca acesta să depună documentul imediat după eliberarea acestuia de instituția publică în termenele legale sau procedurale specifice instituției respective.

Clarificările admise de GAL vor face parte integrantă din Cererea de finanțare și vor fi luate în considerare și de experții AFIR, în cazul în care proiectul va fi selectat. În cazul în care proiectul face obiectul controlului pe teren, acesta se realizează și se efectuează numai în prezența reprezentantului legal al solicitatului, caz în care solicitantul va fi notificat cu privire la acest aspect, acestuia i se va înmâna o copie a Fișei de verificare pe teren, la data încheierii controlului.

Scopul verificării pe teren este de a controla datele și informațiile cuprinse în anexele tehnice și administrative cu elementele existente pe amplasamentul propus. Expertul compară verificarea anumitor criterii de eligibilitate pe baza documentelor (etapa verificării administrative) cu realitatea, pentru a se asigura de corectitudinea răspunsurilor.

GAL poate, dar nu este obligat să facă vizita pe teren în timpul verificării dosarului cererii de finanțare.

În urma verificării eligibilității pot exista 2 situații:

- Cererea nu este eligibilă, caz în care solicitantul este înștiințat cu privire la acest aspect;
- Cererea este eligibilă, caz în care se trece la verificarea criteriilor de selecție și stabilirea unui punctaj total al proiectului.

După finalizarea verificărilor de către experți pot apărea diferențe de rezultat al verificării între experți. În cazul în care se constată diferențe între evaluarea făcută de expertul 1 (2 ochi) și cea făcută de expertul 2 (4 ochi), acestea se mediază de către managerul GAL, decizia să fiind finală. Decizia finală luată în procesul de mediere va fi justificată prin menționarea argumentelor relevante în cadrul rubricii Observații a formularului E1.2L.

Un exemplar al Cererilor de finanțare (copie în format electronic - CD), care au fost declarate neeligibile de către GAL/OJFIR/CRFIR, se restituie solicitanților (la cerere), pe baza unui proces-verbal de restituire, încheiat în 2 exemplare, semnat de ambele părți.



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOUI CÂMPIEI BUZĂULUI

## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

Acestea pot fi corectate/ completate și redepuse de către solicitanți la GAL, în cadrul următorului Apel de selecție lansat de GAL pentru aceeași măsură. Cererile de finanțare refăcute vor intra din nou într-un proces de evaluare și selecție la GAL și vor fi redepuse la OJFIR în baza Raportului de selecție aferent noului Apel de selecție lansat de către GAL pentru aceeași măsură.

Exemplarul original al Cererii de finanțare declarată neeligibilă va rămâne la entitatea la care a fost verificată (structura responsabilă din cadrul AFIR), pentru eventuale verificări ulterioare (Audit, DCA, Curtea de Conturi, comisari europeni, eventuale contestații etc.).

42

Verificarea criteriilor de selecție pentru fiecare proiect declarat eligibil se verifica, pe baza documentației din dosarul cererii de finanțare, criteriile de selecție aferente acestei măsuri așa cum au fost stabilite prin prezentul ghid.

În urma verificării se stabilește un punctaj total al proiectului, în baza căruia se va stabili o ordine descrescătoare pentru toate proiectele eligibile și cu un punctaj cel puțin egal cu punctajul minim.

### **Evaluarea criteriilor de selecție și stabilirea punctajului.**

Verificarea criteriilor de selecție Cererii de Finanțare și a anexelor acestea se realizează pe baza formularului „Fișa de evaluare generală a proiectului”, Secțiunea C.

Procesul de selecție și de verificare a contestațiilor se desfășoară potrivit “Procedurii de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL”, anexa la ghidul solicitantului, publicat pe site-ul [www.galecb.ro](http://www.galecb.ro).

Verificarea criteriilor de selecție și atribuirea punctajelor se va face de către membrii Comitetului de selecție, comitet constituit la nivelul GAL Ecoul Câmpiei Buzăului.

Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odată cu Cererea de finanțare.

Se va puncta fiecare Cerere de Finanțare declarată eligibilă prin completarea Fișei de verificare a criteriilor de selecție din acest ghid al solicitantului.

### **Finalizarea verificărilor.**

După finalizarea verificării administrative, a criteriilor de eligibilitate, a criteriilor de selecție, la nivelul GAL ECB se va întocmi și aproba Raportul de selecție, care va include: proiectele eligibile, proiectele neeligibile, proiecte care nu au îndeplinit punctajul minim și proiectele retrase, după caz. Pentru fiecare cerere de finanțare declarată eligibilă, se va menționași punctajul aferent proiectului evaluat. Raportul de evaluare a cererilor de finanțare va fi publicat pe pagina de internet a GAL ECB, iar toți solicitanții vor fi notificați privind rezultatul evaluării.

### **Depunerea și soluționarea contestațiilor**



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOUI CÂMPIEI BUZĂULUI

## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

După publicarea raportului de selecție pe pagina de internet a GAL , respectiv după primirea de către solicitanți a notificării privind rezultatul evaluării, beneficiarii au la dispoziție 5 zile lucrătoare pentru a depune contestații cu privire la rezultatul selecției.

Contestațiile trimise după expirarea termenului prevăzut vor fi respinse.

Contestațiile, semnate de solicitanți, se depun la sediul GAL ECB cu confirmare de primire, sau prin e-mail, scanate, la adresa [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro). La depunere, contestațiile vor primi un număr de înregistrare. Obiectul contestației va fi strict legat de CF depusă de solicitant și cu referire la motivația prezentată în scrisoarea de informare și în conformitate cu criteriile anunțate în prezentul Ghid. Se pot contesta motivele pentru declararea neeligibilității sau punctajul acordat unuia sau mai multor criterii de selecție. Contestația se va întocmi într-un singur exemplar. Contestațiile vor fi analizate de către Comitetul de Soluționare a Contestațiilor, ulterior se va întocmi Raportul de Contestații. În baza Raportului final de soluționare a contestațiilor, întocmit de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor la nivelul GAL ECB și a Raportului de evaluare, Comitetul de Selecție va parcurge etapa de selecție a CF la nivelul GAL ECB.

După publicarea raportului de contestații (daca este cazul), GAL va proceda la selecția proiectelor conform punctajului în ordine descrescătoare. Proiectele eligibile neselectate vor rămâne în așteptare și vor intra la finanțare în baza unui raport de selecție suplimentar, în cazul în care vor rămâne sume necontractate în urma evaluărilor efectuate de OJFIR.

După publicarea raportului de contestații, GAL întocmește Raportul de Selecție Final.

### Întocmirea Raportului de Selecție Final a cererilor de finanțare

Raportul de selecție se realizează la nivelul GAL ECB după ce au fost parcurse toate etapele de verificare și include rezultatul obținut în urma acestor verificări. Raportul de selecție de la nivelul GAL ECB conține:

- Lista proiectelor eligibile și selectate pentru finanțare
- Lista proiectelor eligibile și neselectate;
- Proiecte neeligibile;
- Proiecte retrase.

### Transmiterea proiectelor selectate la GAL Ecoul Campiei Buzăului către OJFIR

#### Buzău

Reprezentanții GAL Ecoul Campiei Buzăului sau solicitanții vor depune la OJFIR Buzău proiectele selectate de către GAL, dar nu mai târziu de 15 zile calendaristice de la raportul de selecție întocmit de GAL, dacă este cazul, a Raportului de Contestații/ Raportului suplimentar (în cazul proiectelor în așteptare finanțate ca urmare a sumelor disponibile provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare, din economii realizate la finalizarea contractelor de finanțare, sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor, sume rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AFIR a unor proiecte declarate eligibile și selectate de către GAL sau rezultate din realocări financiare aprobate de către DGDR AM PNDR) întocmit de GAL, astfel încât să se poată realiza evaluarea și contractarea acestora în termenul limită prevăzut de legislația în vigoare.



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

MADR și instituțiile subordonate nu își asumă responsabilitatea contractării unor proiecte în afara termenelor prevăzute de regulamentele europene și legislația națională.

La depunerea proiectului la OJFIR trebuie să fie prezent solicitantul sau un împuternicit al acestuia (care poate fi inclusiv reprezentantul legal al GAL sau unul din angajații GAL), printr-un mandat sub semnătură privată.

Cererea de finanțare se depune în format letric în original - 1 exemplar și în format electronic (CD - 1 exemplar, care va cuprinde scan-ul cererii de finanțare) la OJFIR.

În vederea încheierii contractului de finanțare, solicitanții declarați eligibili vor trebui să prezinte obligatoriu documentele specifice precizate în cadrul cererii de finanțare în original, în vederea conformității. Dosarul Cererii de Finanțare conține Cererea de finanțare, însoțită de anexele administrative conform listei documentelor, legate într-un singur dosar, astfel încât să nu permită detașarea și/ sau înlocuirea documentelor.

Dosarul cererii de finanțare conține Cererea de finanțare însoțită de anexele administrative, conform listei documentelor (punctul E din cadrul Cererii de finanțare), legate într-un singur dosar, astfel încât să nu permită detașarea și/ sau înlocuirea documentelor. Pentru acele documente care rămân în posesia solicitantului, copiile depuse în Dosarul cererii de finanțare trebuie să conțină mențiunea „Conform cu originalul”.

Toate cererile de finanțare depuse la structurile teritoriale ale AFIR trebuie să fie însoțite în mod obligatoriu de:

- Fișa de verificare a eligibilității, întocmită de GAL (formular propriu)\* și avizată de CDRJ prin completarea Formularului 3;
- Fișa de verificare a criteriilor de selecție, întocmită de GAL (formular propriu)\* și avizată de CDRJ prin completarea Formularului 3;
- Fișa de verificare pe teren, întocmită de GAL (formular propriu)\* - dacă este cazul;
- Raportul de selecție, întocmit de GAL (formular propriu) și avizat de CDRJ;
- Raportul de contestații, întocmit de GAL (formular propriu) - dacă este cazul;
- Raportul suplimentar, întocmit de GAL (formular propriu) - dacă este cazul;
- Copii ale declarațiilor persoanelor implicate în procesul de evaluare și selecție de la nivelul GAL privind evitarea conflictului de interese (formular propriu);
- Formularul 2 - Formular de verificare a apelului de selecție emis de CDRJ;
- Formularul 3 - Formular de verificare a procesului de selecție emis de CDRJ.

\*

Fișa de verificare a eligibilității, Fișa de verificare a criteriilor de selecție și Fișa de verificare pe teren (dacă este cazul) sunt elaborate de către GAL și pot fi realizate atât ca formulare distincte (două sau trei, în funcție de opțiunea GAL), cât și ca un singur formular, care să cuprindă toate punctele aferente celor trei etape de verificare. Acestea se vor depune și în format editabil, electronic.



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

**Notă!** Formularele de verificare elaborate de GAL nu vor avea viza reprezentantului CDRJ pe ele. Avizarea acestora de către CDRJ se face prin completarea Formulelor 2, respectiv 3.

**Atenție!** Fișa de verificare a eligibilității întocmită de GAL va cuprinde atât verificarea criteriilor generale de eligibilitate conform regulamentelor europene, cadrului național de implementare și capitolului 8.1 din PNDR, cât și verificarea criteriilor de eligibilitate specifice ale GAL.

GAL va putea utiliza ca model fișele de verificare privind criteriile de eligibilitate întocmite la nivelul Agenției, completate cu criteriile de eligibilitate suplimentare precizate în fișa măsurii din SDL.

Pe durata procesului de evaluare la nivelul GAL, personalul GAL va respecta propriile proceduri, precum și versiunea Ghidului de implementare pentru Sub-măsura 19.2 în vigoare la momentul lansării apelului de selecție disponibilă pe site-ul AFIR ([www.afir.info](http://www.afir.info)). În situația în care, pe parcursul derulării apelului de selecție, au intervenit modificări ale legislației, evaluarea proiectelor se va realiza în conformitate cu noile prevederi legislative.

Data intrării în vigoare a Ghidului de implementare, respectiv a Manualului de procedură pentru Sub-măsura 19.2, este data aprobării prin Ordin al Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

Personalul AFIR va respecta legislația incidentă, precum și versiunea Manualului de procedură pentru Sub-măsura 19.2 în vigoare la momentul realizării verificării cererilor de finanțare disponibil pe site-ul AFIR ([www.afir.info](http://www.afir.info)).

Există posibilitatea modificării documentelor de accesare în sensul actualizării lor conform documentelor în vigoare, în baza unei Erate postate pe pagina de internet a GAL, cu asigurarea condițiilor minime de transparență, fără a influența procesul de evaluare și selecție.

GAL are obligația de a aduce la cunoștință potențialilor beneficiari modificările care pot interveni asupra documentelor de accesare, ca urmare a actualizării acestora și a modificărilor legislative cu incidență în domeniul de interes.

### Capitolul 10. Contractarea fondurilor

În vederea încheierii Contractului de finanțare, AFIR informează toți solicitanții selectați pentru contractare că sunt obligați să dețină semnătură electronică la momentul contractării.

După aprobarea Raportului de selecție/Raportului de contestații în care sunt incluse proiectele aprobate pentru finanțare, AFIR notifică Beneficiarul privind Decizia de Selecție



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

prin documentul „Notificarea beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare și semnarea Contractului de Finanțare”.

Atenție! În termen de maximum 4 luni/7 luni (după caz) de la primirea Notificării privind selectarea cererii de finanțare, solicitantul va depune la sediul OJFIR (cazul proiectelor fără C+M)/CRFIR (cazul proiectelor cu C+M) următoarele documente, cu caracter obligatoriu:

1. Adresă emisă de bancă/trezorerie cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea și adresa băncii/ trezoreriei și codul IBAN al contului de operațiuni cu AFIR).

2. Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și locale, valabile la data încheierii contractului, emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat, valabil la data încheierii contractului de finanțare (pentru liderul de proiect).

3. Document emis de DSVSA conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info).

4. Document emis de DSP județeană conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info).

5. Document emis de Agenția Națională pentru Protecția Mediului (conform Protocolului de colaborare AFIR ANPM-GM): Clasarea notificării/ Decizia etapei de încadrare ca document final/ Acord de mediu/ Aviz Natura 2000.

6. Nota de constatare privind condițiile de mediu În cazul proiectelor care necesită Acordul de mediu /Avizul Natura 2000, documentele se depun în termen de maximum 7 luni de la primirea de către solicitant a notificării privind selecția proiectului și înainte de semnarea contractului de finanțare cu AFIR.

După expirarea termenului prevăzut pentru prezentarea documentului de mediu, contractul de finanțare nu mai poate fi semnat.

7. Cazierul judiciar în original (fără înscrisuri cu privire la sancțiuni economico-financiare) al reprezentantului legal al liderului de proiect, valabil, la data încheierii contractului de finanțare.

Extrasul de pe cazierul judiciar se solicită și se eliberează în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În situația în care solicitantul nu își îndeplinește obligația de a prezenta/ redpune, după caz, documentele necesare încheierii contractului în termenul precizat în notificare, Contractul de finanțare nu va fi încheiat.



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

Dacă sunt îndeplinite integral condițiile, în urma primirii și verificării conformității documentelor obligatorii, Autoritatea Contractantă va proceda la încheierea Contractului de finanțare.

Atenție! În urma depunerii la AFIR a Cererii de Finanțare și a documentelor anexe solicitate pe suport de hartie, în vederea contractării, un proiect selectat poate fi declarat neeligibil, dacă în urma verificării acestora nu sunt îndeplinite condițiile de eligibilitate.

Durata maximă de depunere a documentelor obligatorii de către beneficiar este de 4 luni/7luni de la primirea notificării de selecție a proiectului pentru situațiile determinate de emiterea documentelor de la mediu.

În caz de neprezentare a documentelor de către Beneficiar, în termenele precizate în Notificarea de selecție sau în cazul în care acesta se regăsește înregistrat în evidențele AFIR cu debite pe care nu le achită până la termenul precizat pentru contractare, Agenția nu va încheia Contractul de Finanțare.

Autoritatea Contractantă va proceda la încheierea Contractului de Finanțare ulterior depunerii și verificării documentelor obligatorii necesare contractării, dar nu mai târziu de 15 zile lucrătoare de la data prezentării documentelor de către solicitant.

Important! Bugetul indicativ din Cererea de Finanțare aprobat în urma evaluării acesteia devine Anexa la Contractul de Finanțare.

În cazul în care proiectul are componente de investiții aferente M2/2A, solicitantul trebuie să prezinte documentele solicitate în cazul proiectelor depuse pe M2/2A, după caz.

Proiectul tehnic va fi avizat de AFIR după verificarea, respectiv avizarea procedurii de achiziții servicii și înaintea demarării procedurii de achiziții de lucrări.

Pentru stabilirea valorii în lei la încheierea contractului de finanțare se va utiliza cursul euro-leu stabilit de Banca Centrală Europeană, publicat pe pagina web: <http://www.ecb.int/index.html>, valabil la data de 01 ianuarie a anului în care se încheie contractul de finanțare.

Atenție! Durata de execuție a Contractului de Finanțare este de maxim 3 ani (36 de luni) pentru proiectele care prevăd investiții cu construcții montaj și/sau adaptarea la standarde.

Durata de execuție a contractului este de maxim 2 ani (24 luni), pentru proiectele de investiții care includ achiziții simple fără leasing financiar de utilaje, instalații, echipamente și dotări noi stabilite prin fișa măsurii/submăsurii.

Duratele de execuție prevăzute mai sus pot fi prelungite cu maximum 6 luni, cu acordul prealabil al AFIR și cu aplicarea penalităților specifice, prevăzute în contractul de finanțare, la valoarea eligibilă nerambursabilă rămasă de plătit.

Duratele de execuție prevăzute mai sus pot fi suspendate de Autoritatea Contractantă, la cererea beneficiarului, în situații temeinic justificate, pe bază de



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

documente, în cazul în care pe parcursul implementării proiectului se impune obținerea, din motive neimputabile beneficiarului, de avize/ acorduri/ autorizații, după caz, pentru perioada de timp necesară obținerii acestora.

Durata de implementare a proiectului este de maxim 21 luni în cazul proiectelor care vizează achiziții simple și reprezintă termenul limită până la care beneficiarul poate depune ultima tranșă de plată.

Durata de implementare a proiectului este de maxim 33 luni în cazul proiectelor care vizează achiziții construcții-montaj și reprezintă termenul limită până la care beneficiarul poate depune ultima tranșă de plată.

Durata de implementare a proiectului reprezintă durata de realizare efectivă a tuturor activităților descrise în Cererea de Finanțare aprobată/modificată pe parcursul perioadei de implementare, de la data semnării prezentului contract, până la data depunerii de către beneficiar a ultimei tranșe de plată.

Durata de execuție a Contractului de Finanțare cuprinde durata de implementare a proiectului la care se adaugă termenul de maxim 90 de zile calendaristice pentru efectuarea plății.

### Capitolul 11. Plata și precizări referitoare la acordarea avansului

#### AVANSUL

Beneficiarul (liderul de proiect) poate solicita avans de până la maxim 50% din valoarea eligibilă nerambursabilă la data depunerii Cererii de Finanțare sau până la data depunerii primului dosar al cererii de plată la Autoritatea Contractantă, în condițiile prevăzute în Instrucțiunile de plată anexă la Contractul de Finanțare.

AFIR efectuează plata avansului de până la maxim 50% din valoarea eligibilă nerambursabilă, la solicitarea liderului de proiect, după semnarea Contractului de Finanțare, conform prevederilor art.45 alin.(4) și art.63 ale Regulamentului Consiliului și Parlamentului (UE)1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, și a legislației naționale în vigoare.

Beneficiarul (lider de proiect) poate primi avansul după semnarea Contractului de Finanțare și după avizarea favorabilă a unei achiziții de către AFIR.

În cazul beneficiarilor privați care derulează achiziții directe utilizând Baza de date cu prețuri de referință AFIR, avansul se acordă pe baza contractului de vânzare-cumpărare a



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)





PROIECT FINANȚAT DE  
UNIUNEA EUROPEANĂ



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

bunului/echipamentului respectiv, prezentat de beneficiarul privat la momentul solicitării avansului.

În cazul în care planul de proiect include numai cheltuieli specifice MASURII M4/3A, avansul poate fi obținut după semnarea contractului de finanțare și primirea avizului favorabil din partea AFIR asupra unei proceduri de achiziții.

Beneficiarul trebuie să justifice valoarea avansului acordat, pe bază de documente justificative conform cerințelor Autorității Contractante prezentate în Instrucțiunile de Plată, până la expirarea duratei de implementare a proiectului prevăzută la art. 2(1) din contract, respectiv la ultima tranșă de plată.

Pentru a beneficia de avans, liderul de proiect este obligat să depună o garanție, care să acopere suma solicitată în avans în procent de 100%, eliberată de o instituție financiar bancară sau nebanară înscrisă în Registrul Special al Băncii Naționale a României conform legislației în vigoare, sau poliță de asigurare eliberată de o societate de asigurări, autorizată potrivit legislației în vigoare.

Garanția financiară se depune odată cu Dosarul Cererii de Plată a Avansului. Garanția aferentă avansului trebuie să producă efecte pe întreaga durată de execuție a Contractului de Finanțare.

La momentul finalizării proiectului și în urma stabilirii că valoarea cheltuielilor autorizate la plată depășește valoarea avansului acordat, garanția poate fi eliberată.

La cerere, Autoritatea Contractantă va notifica instituția emitentă a garanției cu privire la finalizarea proiectului, justificarea utilizării integrale a avansului acordat beneficiarului și faptul că garanția poate fi eliberată.

Beneficiarul trebuie să justifice valoarea avansului acordat, pe bază de documente justificative conform cerințelor Autorității Contractante prezentate în Instrucțiunile de plată, până la expirarea duratei de implementare a proiectului prevăzută la art. 2(1) din contract, respectiv la ultima tranșă de plată.

În cazul în care beneficiarul nu prezintă Autorității Contractante dovada prelungirii termenului de valabilitate a garanției cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de expirarea valabilității acesteia, Autoritatea Contractantă va proceda de îndată la executarea garanției.

Beneficiarul care a încasat avans de la Autoritatea Contractantă și solicită prelungirea duratei maxime de execuție a contractului de finanțare, este obligat să depună la Autoritatea Contractantă și documentul prin care dovedește prelungirea valabilității Scrisorii de Garanție Bancară/Nebancară, sau poliță de asigurare care să acopere noul termen de execuție solicitat.

Sumele reprezentând avansuri acordate și nejustificate la termenele stabilite prin contractul de finanțare, înainte de expirarea termenului de valabilitate a garanției pentru



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

care nu s-a obținut prelungirea acesteia, se recuperează de Autoritatea Contractantă prin executarea garanției, cu perceperea de dobânzi și penalități calculate și datorate pentru perioada cuprinsă între data acordării avansului și data recuperării integrale a acestuia.

**ATENȚIE!** AFIR efectuează plăți în contul beneficiarului (liderului de proiect), deschis la Trezoreria Statului sau la o instituție bancară.

**Precizări referitoare la modificarea Contractului de Finanțare**

Beneficiarul poate solicita modificarea Contractului de Finanțare numai în cursul duratei de execuție a acestuia stabilită prin contract și nu poate avea efect retroactiv.

Orice modificare la contract se va face cu acordul ambelor părți contractante, cu excepția situațiilor în care intervin modificări ale PNDR și/sau legislației aplicabile finanțării nerambursabile, când Autoritatea Contractantă va notifica în scris Beneficiarul cu privire la aceste modificări, iar Beneficiarul se obligă a le respecta întocmai.

Beneficiarul poate efectua modificări tehnice și financiare, în sensul realocărilor între liniile bugetare, dacă acestea nu schimbă scopul principal al proiectului, și nu afectează funcționalitatea investiției, criteriile de eligibilitate și selecție pentru care proiectul a fost selectat și contractat iar modificarea financiară se limitează la transferul de maxim 10% din suma înscrisă inițial în cadrul bugetului între capitole bugetare de cheltuieli eligibile.

Beneficiarul va transmite Autorității Contractante bugetul modificat, prin intermediul unei notificări în care justifică modificarea, însoțit de devizul general și devizul pe obiecte refăcute, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data modificării acestuia, fără a fi însă necesară amendarea Contractului de Finanțare prin act adițional.

Atenție! Solicitățile de modificare a contractului se încarcă și se transmit exclusiv din contul fiecărui beneficiar deschis în cadrul portalului [www.afir.info](http://www.afir.info).

**IMPORTANT!** Solicitantul/Beneficiarul trebuie să depună din proprie inițiativă toate eforturile pentru a lua cunoștință de toate informațiile publice referitoare la măsura/submăsura din PNDR 2014 - 2020/schema de ajutor pentru care depune proiectul în cadrul PNDR 2014 - 2020 în vederea selectării pentru finanțare, să cunoască toate drepturile și obligațiile prevăzute în Contractul de Finanțare înainte de semnarea acestuia.

Dacă pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului se constată că obiectivele/componentele investiției pentru care s-a acordat sprijinul financiar nerambursabil au fost înstrăinate (prin orice tip de act juridic care produce efectul transmiterii proprietății sau a oricăruia dintre atributele acesteia), contravaloarea ajutorului financiar public nerambursabil va fi recuperată integral.

În cazul constatării unei nereguli cu privire la încheierea ori executarea Contractului, sau în cazul în care beneficiarul este declarat în stare de incapacitate de plată sau a fost declanșată procedura falimentului, precum și în situația în care Autoritatea Contractantă



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI  
PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

constată că cele declarate pe proprie răspundere de beneficiar, prin reprezentanții săi, nu corespund realității sau documentele/autorizațiile/avizele depuse în vederea obținerii finanțării nerambursabile sunt constatate ca fiind neadeverate/false/incomplete/expirate/inexacte/nu corespund realității, sau în cazul nerespectării de către beneficiar a obligațiilor asumate prin contractul de finanțare, Autoritatea Contractantă va proceda la încetarea Contractului, de plin drept, printr-o notificare scrisă adresată beneficiarului, fără punere în întârziere, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței judecătorești.

În aceste cazuri, beneficiarul va restitui integral sumele primite ca finanțare nerambursabilă, împreună cu dobânzi și penalități în procentul stabilit conform dispozițiilor legale în vigoare, și în conformitate cu dispozițiile contractuale.

Prin excepție, în situația în care neîndeplinirea obligațiilor contractuale nu este de natură a afecta condițiile de eligibilitate și selecție a proiectului, recuperarea sprijinului financiar se va realiza proporțional cu gradul de neîndeplinire.

Anterior încetării Contractului de Finanțare, Autoritatea Contractantă poate suspenda contractul și/sau plățile ca o măsură de precauție, fără o avertizare prealabilă. Recuperarea sumei reprezentând avansul acordat și nejustificat se face prin plată voluntară (5 zile lucratoare), cât și prin executarea garanțiilor de către Autoritatea Contractantă (după caz), cu perceperea de dobânzi și penalități.

### PLATA

Beneficiarul (liderul de proiect) va depune online Declarația de esalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plata AP 0.1, în maxim 30 de zile de la avizarea favorabilă a primului dosar de achiziții, după semnarea Contractului de Finanțare.

În cazul în care beneficiarul nu depune Declarația de eşalonare (inițială) în termenul prevăzut, aceasta se va depune cel târziu o dată cu prima tranșă a Dosarului Cererii de Plată.

Dosarul Cererii de Plată se depune online de beneficiar (liderul de proiect) și trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în INSTRUCȚIUNILE DE PLATĂ (vezi Anexa V la Contractul de finanțare) pe pagina de internet a AFIR [www.afir.info](http://www.afir.info).

Cererea pentru prima tranșă de plată și documentele justificative se depun în termen de maxim 6 luni de la data semnării contractului de finanțare cu AFIR, în cazul proiectelor care prevăd investiții în achiziții simple, respectiv în termen de maxim 12 luni, în cazul proiectelor pentru investiții ce presupun construcții montaj.

Decontarea cheltuielilor efectuate aferente investiției de bază se poate realiza în maxim cinci tranșe de plată.





ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

Pentru motive temeinice și justificate în mod corespunzător de beneficiar, aceste termene pot fi prelungite de Autoritatea Contractantă cu cel mult 12 luni, cu plata penalităților prevăzute în Contractul de Finanțare.

Conform prevederilor art. 63 din Regulamentul (UE) nr. 809/2014 al Comisiei de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește sistemul integrat de administrare și control, măsurile de dezvoltare rurală și ecocondiționalitatea, în cazul în care suma solicitată de Beneficiar prin Cererea de Plată depășește cu mai mult de 10% suma stabilită în urma verificării Dosarului cererii de plată, Beneficiarului i se va aplica o sancțiune egală cu valoarea diferenței dintre suma solicitată și suma stabilită.

Termenul limită de efectuare a plăților către beneficiar este de maxim 90 de zile calendaristice de la data înregistrării cererii de plată conforme.

## Capitolul 12. Achizițiile

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi derulate de către liderul de proiect și/sau parteneri, cu respectarea condițiilor din Anexa IV la Contractul de Finanțare - Instrucțiuni de Achiziții.

Contractele de achiziții vor fi încheiate și depuse la AFIR spre avizare, de către liderul de proiect/parteneri, după încheierea contractului de finanțare

Derularea procedurii de achiziții pentru bunuri și execuție lucrări se poate face începând cu data primirii Notificării de selecție a proiectului (inclusiv semnarea contractelor de achiziții) pe proprie răspundere, cu mențiunea că derularea contractului de achiziții pentru bunuri, servicii (managementul proiectului) și execuție lucrări va începe după semnarea Contractului de Finanțare și după avizul favorabil din partea AFIR cu privire la achiziția derulată.

Întreaga procedură de achiziții servicii, bunuri cu sau fără montaj și de execuție lucrări (construcții, modernizări) în cadrul proiectelor finanțate prin PNDR se va derula on-line pe site-ul [www.afir.info](http://www.afir.info), conform prevederilor Manualului de achiziții și instrucțiunilor de publicare disponibile pe site-ul Agenției (tutoriale), valabile atât pentru beneficiari cât și pentru ofertanți, condiția cerută fiind autentificarea beneficiarului/solicitantului pe site-ul [www.afir.info](http://www.afir.info).

Procedurile de achiziții pentru serviciile de consultanță, studii teren, întocmirea Studiilor de Fezabilitate/documentațiilor de avizare a lucrărilor de intervenție necesare întocmirii Cererii de Finanțare se vor derula, după cum urmează:

- Contractele < = 15.000 EURO, fără TVA, se pot adjudeca prin atribuire directă, conform Bugetului indicativ.



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI  
PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

- Contractele > 15.000 EURO, fără TVA, conform Bugetului indicativ, pentru servicii de consultanță și servicii pentru întocmirea Studiilor de Fezabilitate derulate anterior încheierii Contractului de Finanțare cu AFIR, procedura de achiziții se va derula cu respectarea prevederilor Manualului operațional de achiziții pentru beneficiarii privați PNDR 2014-2020 postat pe site-ul AFIR.

În cazul investițiilor care presupun achiziții simple beneficiarul este obligat/partenerii sunt obligați să finalizeze procedura de achiziții conform Manualului operațional de achiziții pentru beneficiarii privați PNDR 2014-2020, urmând să depună o tranșă de plată în maxim 6 luni de la data semnării Contractului de Finanțare.

Beneficiarul a cărui investiție cuprinde construcții montaj este obligat să finalizeze procedura de achiziții conform Manualului operațional de achiziții pentru beneficiarii privați PNDR 2014-2020, urmând să depună o tranșă de plată în termen de maxim 12 luni de la data semnării Contractului de Finanțare.

Beneficiarul a cărui investiție cuprinde construcții montaj, nu poate demara execuția lucrărilor fără avizul favorabil privind verificarea proiectului tehnic ce se va realiza după încheierea Contractului de Finanțare.

Achiziție simplă - reprezintă dobândirea, în urma aplicării unei proceduri de licitație, respectiv de selecție de oferte/conform bazei de date cu prețuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020, publicată pe site-ul AFIR, de către beneficiarul privat al finanțării prin PNDR a unor bunuri cum ar fi tractoare, mașini, utilaje și instalații tehnologice fără montaj și servicii, precum cel de consultanță, dacă este cazul, prin atribuirea unui contract de achiziție.

Achiziție complexă care prevede construcții montaj - reprezintă dobândirea, în urma aplicării unei proceduri de licitație, respectiv de selecție de oferte de către beneficiarul finanțării prin PNDR a unor bunuri cum ar fi utilaje și instalații tehnologice cu montaj și/sau lucrări de construcții și instalații și servicii prin atribuirea unui contract de achiziție.

Atenție! Pentru încheierea contractelor cu firmele de consultanță puteți consulta Modelul de Contract de Prestări Servicii Profesionale de Specialitate, precum și Recomandări în vederea încheierii contractelor de prestări servicii de consultanță și/sau proiectare, publicate pe pagina oficială AFIR la secțiunea: Informații Generale >> Rapoarte și Liste >> Listă firme de consultanță.

Aceste documente au un caracter orientativ, părțile având libertatea de a include în contractul pe care îl veți semna clauzele cele mai potrivite și adaptate serviciilor vizate de respectivele contracte.

Atenție! Solicitanții care au desfășurat licitații prin procedura „o singură ofertă” vor încărca dosarele pe portalul on-line de achiziții după ce solicitantul va semna contractul de finanțare cu AFIR.



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

Verificarea și avizarea dosarelor de achiziții în mediul on-line se va efectua la nivelul OJFIR (achiziții simple) și CRFIR (achiziții complexe), prin intermediul departamentelor de specialitate numai după ce solicitantul va semna Contractul de Finanțare cu AFIR.

Atenție! La sesizarea motivată și susținută cu dovezi a unui beneficiar/ contractor cu finanțare din FEADR, cu privire la consultanții/ contractorii/ beneficiarii acestuia care nu se achită de obligațiile contractuale, cu excepția cazurilor de forță majoră, AFIR/ MADR, după o verificare prealabilă și în baza unui act administrativ de constatare, poate să includă și să facă publice informațiile despre aceștia în Lista consultanților/contractorilor/beneficiarilor care nu își respectă obligațiile contractuale.

Informații privind consultanții, contractorii și beneficiarii sprijinului financiar neambursabil care nu își respectă obligațiile contractuale vor putea fi consultate pe site-ul oficial al AFIR.

În contextul derulării achizițiilor private, conflictul de interese se definește prin:

A. Conflictul de interese între beneficiar/comisiile de evaluare și ofertanți:

Acționariatul beneficiarului (până la proprietarii finali), reprezentanții legali ai acestuia, membrii în structurile de conducere ale beneficiarului (administratori, membri în consilii de administrație etc) și membrii comisiilor de evaluare:

- a. dețin acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți sau subcontractanți;
- b. fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administrație etc.) sau de supervizare ale unuia dintre ofertanți sau subcontractanți;
- c. sunt în relație de rudenie până la gradul II sau afin cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

B. Conflictul de interese între ofertanți:

Acționariatului ofertanților (până la proprietarii finali), reprezentanții legali, membrii în structurile de conducere ale beneficiarului (consilii de administrație etc):

- a. Dețin pachetul majoritar de acțiuni la celelalte firme participante pentru aceeași achiziție (OUG 66/2011);
- b. Fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administrație etc) sau de supervizare ale unui alt ofertant sau subcontractant;
- c. Sunt în relație de rudenie până la gradul II sau afin cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

Nerespectarea de către beneficiarii FEADR a Instrucțiunilor privind achizițiile private - anexă la contractul de finanțare atrage neeligibilitatea cheltuielilor aferente achiziției de servicii, lucrări sau bunuri.



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

Pe parcursul derulării procedurilor de achiziții, la adoptarea oricărei decizii, trebuie avute în vedere următoarele principii:

- a. Nediscriminarea;
- b. Tratatul egal;
- c. Recunoașterea reciprocă;
- d. Transparența;
- e. Proportionalitatea;
- f. Eficiența utilizării fondurilor;

g. Asumarea răspunderii. Atenție! Solicitanții care vor derula procedura de achiziții servicii, cu o valoare mai mare de 15.000 euro, înainte de semnarea contractului de finanțare cu AFIR, vor respecta prevederile procedurii de achiziții servicii din Manualului de achiziții postat pe pagina de internet AFIR.

Atenție! Procedurile de achiziții se vor desfășura printr-un singur cont de utilizator pe platforma online de achiziții a AFIR. Astfel, în momentul în care beneficiarul proiectului dorește să desfășoare procedura de achiziție selecție de oferte, se vor notifica posibili ofertanți prin documentația de atribuire cu privire la cine a depus invitația de participare (beneficiarul sau partenerul).

De asemenea, în cazul procedurii de achiziții - o singură ofertă, dosarele de achiziții se vor depune tot de pe același cont.

### **Capitolul 13. Termenele limită și condițiile pentru depunerea cererilor de plată aferente tranșelor de plată**

Pentru depunerea primului dosar de plată, se vor avea în vedere prevederile HG nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la data depunerii Dosarului Cererii de Plată. Dosarul Cererii de Plată (DCP) se depune inițial la GAL, în original - 1 exemplar, pe suport de hârtie, la care se atașează pe suport magnetic (copie - 1 exemplar) documentele întocmite de beneficiar. După verificarea de către GAL, beneficiarul depune documentația însoțită de Fișa de verificare a conformității DCP emisă de către GAL, la structurile teritoriale ale AFIR (OJFIR/CRFIR - în funcție de tipul de proiect).

În care cererea de plată este declarată „neconformă“ de două ori de către GAL, beneficiarul are dreptul de a depune contestație. În acest caz, contestația va fi analizată de către alți doi experți din cadrul GAL decât cei care au verificat inițial conformitatea dosarului cerere de plată. Dacă în urma analizării contestației, viza GAL-ului rămâne „neconformă“, atunci beneficiarul poate adresa contestația către AFIR.

Depunerea contestației se va realiza la structura teritorială a AFIR (OJFIR/CRFIR) responsabilă de derularea contractului de finanțare.



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

GAL se va asigura de faptul că verificarea conformității dosarelor de plată la nivelul GAL, inclusiv depunerea contestațiilor și soluționarea acestora (dacă este cazul) respectă încadrarea în termenul maxim de depunere a dosarului de plată la AFIR.

Dosarul Cererii de Plată trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în Instrucțiunile de plată (anexă la Contractul de finanțare), care se regăsesc pe pagina de internet a AFIR [www.afir.madr.ro](http://www.afir.madr.ro).

Pentru proiectele aferente Sub-măsurii 19.2, pentru toate etapele, verificările se realizează în baza prevederilor procedurale și formularelor aferente sub-măsurii în care se încadrează scopul proiectului finanțat, conform codului contractului/deciziei de finanțare.

Modelele de formulare care trebuie completate de beneficiar (Cererea de plată, Identificarea financiară, Declarația de cheltuieli, Raportul de asigurare, Declarația pe propria răspundere a beneficiarului) sunt disponibile la OJFIR sau pe site-ul AFIR ([www.afir.info](http://www.afir.info)).

Decontarea TVA de la Bugetul de stat se poate solicita dacă beneficiarul se încadrează în prevederile OUG nr. 49/2015 și a solicitat modificarea corespunzătoare a Contractului de finanțare, conform dispozițiilor Manualului de procedură și a Ghidului de implementare.

În cazul proiectelor pentru care se decontează TVA-ul de la bugetul de stat conform prevederilor legale în vigoare beneficiarii trebuie să depună și Declarația de esalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plata distinctă pentru TVA.

În cazul în care beneficiarul nu depune Declarația de esalonare în termenul prevăzut, aceasta se va depune cel târziu o dată cu prima tranșă a Dosarului cererii de plată.

Dosarul Cererii de Plată se depune de beneficiar la Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale pentru proiectele fara C+M / Centrul Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale pentru proiectele cu C+M în două exemplare pe suport de hârtie, la care atașează pe suport magnetic documentele întocmite de beneficiar.

Dosarul Cererii de Plată trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în INSTRUCȚIUNILE DE PLATĂ (vezi Anexa V la Contractul de finanțare) pe pagina de internet a AFIR [www.afir.info](http://www.afir.info).

Termenul limită de efectuare a plăților către beneficiar este de maxim 90 de zile calendaristice de la data înregistrării cererii de plată conforme.

Conform prevederilor art 63 din Regulamentul (UE) nr. 809/2014 al Comisiei de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește sistemul integrat de administrare și control, măsurile de dezvoltare rurală și condiționalitatea, în cazul în care suma solicitată de Beneficiar prin Cererea de plată depășește cu mai mult de 10% suma stabilită în urma verificării Dosarului cererii de plată, Beneficiarului i se va aplica o sancțiune egală cu valoarea diferenței dintre suma solicitată și suma stabilită.



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)





ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

Pentru toate cererile de plată, după primirea de la AFIR a Notificării cu privire la confirmarea plății, în termen de maximum 5 zile, beneficiarul are obligația de a informa GAL cu privire la sumele autorizate și rambursate în cadrul proiectului.

## Capitolul 14. Monitorizarea proiectului

Durata de valabilitate a Contractului de Finanțare cuprinde durata de execuție a contractului la care se adaugă 5 ani de la data ultimei plăți efectuată de Autoritatea Contractantă.

Conform art 71. Din Regulamentul 1303/2013 se vor avea în vedere următoarele: În cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție, contribuția publică se recuperează dacă, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este delocalizată în afara Uniunii Europene, cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM, pentru care termenul de recuperare este de 7 ani.

Activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor finanțate potrivit măsurilor/ submăsurilor PNDR 2014-2020, trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

Contribuția publică se recuperează dacă în termen de cinci ani, de la efectuarea plății finale către beneficiar, activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor cofinanțate din FEADR fac obiectul uneia din următoarele situații:

- încetarea sau delocalizarea unei activități productive în afara zonei vizate de PNDR 2014 - 2020, sau nerespectarea criteriilor în baza cărora proiectul a fost selectat și contractat;
- o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care dă un avantaj nejustificat unei întreprinderi sau unui organism public;
- o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale acestuia;
- realizarea unei activități neeligibile în cadrul investiției finanțată din fonduri nerambursabile.

Atenție! Beneficiarul este obligat să nu înstrăineze sau/ și să modifice substanțial investiția realizată prin proiect pe perioada de valabilitate a Contractului de Finanțare.

Documentele care se emit în perioada de implementare a proiectului vor fi păstrate de liderul de proiect, în vederea monitorizării în relația cu AFIR.

### Indicatorii de monitorizare conform fisei masurii M4/3A din SDL:



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOUl CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI  
PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

Numărul de exploatații agricole care primesc sprijin pentru participarea la sistemele de calitate, la piețele locale și la circuitele de aprovizionare scurte, precum și la grupuri, organizații de producători - 5

Numar total de operațiuni de cooperare sprijinite în cadrul măsurii de cooperare (art. 35 din R (UE) nr. 1305/2013 - 1

Număr de locuri de munca create- indicator specific LEADER = 1.

**Capitolul 15. Documente necesare pentru depunerea cererii de  
finantare pentru accesarea masurii M4/3A**

Documentele în baza cărora se va evalua Cererea de Finanțare:

1. PLANUL DE MARKETING/STUDIU
2. ACORDUL DE COOPERARE AL PARTENERIATULUI
3. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL / DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEȚINUT ÎN PROPRIETATE

În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul M2/2A se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent măsurii respective, de către fermierul/fermierii membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.

4. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILUL (CLĂDIRILE ȘI/SAU TERENURILE) PE CARE SUNT/VOR FI REALIZATE INVESTIȚIILE

În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri respectiv M2/2A se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent măsurii respective, de către fermierul/microîntreprinderea și întreprinderea mică, membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.

5. DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU, pentru investițiile care vizează investiții în lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.

NOU! AFIR va obține Extrasul de Carte Funciara aferent imobilului ( teren/clădire) pe baza datelor cadastrale înscrise de către solicitant in Cererea de Finanțare în secțiunea dedicată .

Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind executia investitiei și graficul de rambursare a creditului.



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI  
PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

6. CERTIFICAT DE URBANISM SAU AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări).

Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

**7. ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:**

7.1 DOCUMENT DE LA BANCĂ/TREZORERIE cu datele de identificare ale acestuia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);

8.1 CERTIFICATE CARE SĂ ATESTE LIPSA DATORIILOR RESTANTE FISCALE ale liderului de proiect și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.

Atenție! Certificatele trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor prin mențiunea „nu are datorii fiscale și sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate.

Atenție! Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/ sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/ documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale de la Sect.A.

8.2 CAZIERUL JUDICIAR AL REPREZENTANTULUI LEGAL AL LIDERULUI DE PROIECT.

Extrasul cazierului judiciar se solicită și se eliberează în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

9.1 DOCUMENT EMIS DE DSVSA JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info), după caz.

9.2 DOCUMENT EMIS DE DSP JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info), după caz.

Atenție! Documentele acestui punct vor fi emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare. Formatul documentelor poate fi vizualizat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info), secțiunea: Informații utile/ Protocele de colaborare.

10. 1 AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile





ECOLI CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

care se se autorizează/avizează conform legislației în vigoare și pentru unitățile care se modernizează, după caz.

10.2 NOTA DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU pentru toate unitățile în funcțiune.- se va depune la momentul încheierii contractului.

Atenție! Data de emitere a Notelor de constatare trebuie sa fie cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare.

11.1 CERTIFICATUL DE ÎNREGISTRARE ELIBERAT DE OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI conform legislației în vigoare.

11.2 STATUT pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare, Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare și grupuri de producători înființate conform ordonantei 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare.

11.3 Documente echivalente celor de mai sus pentru alte forme de organizare. În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le conțină.

Solicitantul se va asigura că documentele eliberate de către autoritățile competente menționează standardele care vor fi implementate prin intermediul proiectului (dacă este cazul).

12.1 CERTIFICAT DE CONFORMITATE A PRODUSELOR AGROALIMENTARE ECOLOGICE ( produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare (pentru modernizări).

12.2 (pentru investiții noi):

a) FISA DE INREGISTRARE CA PROCESATOR SI PRODUCATOR IN AGRICULTURA ECOLOGICA

b) CONTRACTUL PROCESATORULUI CU UN ORGANISM CERTIFICAT DE INSPECTIE SI CERTIFICARE

13. DOCUMENT care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european.

14. DOCUMENT DIN CARE SA REIASA INREGISTRAREA DREPTULUI DE UTILIZARE A MENȚIUNII PRODUS MONTAN, EMIS DE AUTORITATEA COMPETENTA. SAU COPIE CERERE DEPUNERE DOCUMENTAȚIE ÎN VEDEREA DOBÂNDIRII DREPTULUI DE UTILIZARE A MENȚIUNII DE CALITATE FACULTATIVE „PRODUS MONTAN” - PENTRU PRODUSELE ÎN CURS DE RECUNOAȘTERE





ECOUl Câmpiei Buzăului

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI**  
**PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

ȘI ANGAJAMENTUL CĂ SE VA OBȚINE ACEASTĂ MENȚIUNE DE CALITATE PÂNĂ LA ULTIMA PLATĂ.

15. DOCUMENT EMIS DE ANPM PENTRU PROIECT
16. DECLARAȚIE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL
17. Declarația pe propria răspundere privind crearea de locuri de munca;
18. Certificat constatator ONRC (pentru fiecare partener în parte, dacă este cazul);
19. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ)

Atenție! Evaluarea cererii de finanțare din punct de vedere al eligibilității și al verificării criteriilor de selecție va include și consultarea informațiilor referitoare la solicitant și la punctul de lucru, după caz, deținute de instituțiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, etc.) sau documentele relevante anexate de către solicitant: Oferte, Documente înființare membrii, Documente de identitate - copii, Contract de muncă/extras REVISAL, Angajament de realizare lucrări/construcții, Hotărârea Consiliului Local, etc.

**IMPORTANT !** Documentele justificative anexate Cererii de Finanțare trebuie să fie valabile la data depunerii acestora, în conformitate cu legislația națională în vigoare.

Lista anexelor la ghidul solicitantului disponibile pe site-ul GAL:

- Cererea de finanțare (format editabil) și anexe;
- Fișa măsurii M4/3A;
- Fișa de evaluare generală;
- Alte documente.

**Documente utile:**

Pagina de internet a GAL Ecoul Câmpiei Buzăului ( [www.galecb.ro](http://www.galecb.ro)).

Pagina de internet a MADR ( [www.madr.ro](http://www.madr.ro) )

Pagina de internet a AFIR ( [www.afir.ro](http://www.afir.ro) )

Ghidul de implementare și Manual de procedură aferente sub-măsurii 19.2, în vigoare la data lansării apelului de selecție.

**Locație și date de contact a Asociației Grupul de Acțiune Locală (GAL) Ecoul Câmpiei Buzăului pentru depunerea de propuneri de proiect:**

GAL Ecoul Câmpiei Buzăului, Orasul Pogoanele, str. Unirii, nr. 18, jud. Buzău,  
E-mail: [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); telefon: 0238552006.



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,**  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)



ECOUl CÂMPIEI BUZĂULUI

**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI  
PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

**Nota! Prezentul Ghid al Solicitantului se completeaza cu prevederile Ghidului Solicitantului si ale Manualului de Procedura pentru sub -Masura 19.2 in vigoare la data lansarii apelului de selectie.**



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ECOUL CÂMPIEI BUZĂULUI,  
Orasul Pogoanele, str Unirii nr.18, județul Buzău,  
Telefon/Fax: 0238/552006  
[www.galecb.ro](http://www.galecb.ro), [leader@galecb.ro](mailto:leader@galecb.ro); [contact@galecb.ro](mailto:contact@galecb.ro)**